



SLUŽBENI GLASNIK GRADA ŠIBENIKA

SLUŽBENO GLASILO GRADA ŠIBENIKA

Godište V.	Šibenik, 05. ožujka 2012.	Broj 1
------------	---------------------------	--------

ISSN 1846-825X

SADRŽAJ

I. GRADONAČELNIK

1. ODLUKA o utvrđivanju kriterija za pravo na besplatan prijevoz na području grada Šibenika.....	2
2. PLAN prijma u službu za 2012. godinu.....	2
3. GODIŠNJI PLAN upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Šibenika za 2012. godinu ..	3
4. PRAVILNIK o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Šibenika	7
5. IZMJENA ODLUKE o utvrđivanju kriterija za pravo na besplatan prijevoz na području grada Šibenika	25
6. PLAN klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka stvaratelja i primatelja akata upravnih tijela Grada Šibenika za 2012. godinu	25
7. RJEŠENJE o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za pripremu i organizaciju 8. „Sajma u srednjovjekovnom Šibeniku“	39
8. RJEŠENJE o razrješenju i imenovanju člana Savjeta potrošača javnih usluga Grada Šibenika.....	39
9. RJEŠENJE o opozivu i imenovanju člana u Upravno vijeće Lučke uprave Šibenik	40
10. RJEŠENJE o razrješenju i imenovanju člana Povjerenstva za ocjenu arhitektonske uspješnosti idejnog projekta	40
11. ZAKLJUČAK o sufinanciranju troškova predškolskog odgoja i naobrazbe djece u dječjim vrtićima u privatnom vlasništvu na području Grada Šibenika za 2012. godine	40

12. ZAKLJUČAK o izmjeni Zaključka o raspodjeli sredstava iz Proračuna Grada Šibenika za 2011. godinu – za Program javnih potreba u športu	41
13. ZAKLJUČAK o isporuci vode domaćinstvima izvan vodovodnog sustava u 2012. godini	41
14. ZAKLJUČAK o rasporedu sredstava iz Aktivnosti A 105301 Uređenje plaža i obale	42
15. ZAKLJUČAK o raspodjeli sredstava iz Proračuna Grada Šibenika za 2012. godinu – Tekuće donacije udrugama građana.....	42
16. ZAKLJUČAK o raspodjeli sredstava iz Proračuna Grada Šibenika za 2012. godinu - kulturne udruge	43
17. ZAKLJUČAK o raspodjeli sredstava iz Proračuna Grada Šibenika za 2012. godinu – za Program javnih potreba u športu	44
18. ZAKLJUČAK o izmjeni Zaključka o raspodjeli sredstava iz Proračuna Grada Šibenika za 2012. godinu – za Program javnih potreba u športu	46
19. ZAKLJUČAK o davanju prethodne suglasnosti za promjenu cijena komunalnih usluga javnog prijevoza putnika u cestovnom prometu na području Grada Šibenika	46
20. ZAKLJUČAK o utvrđivanju Prijedloga Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Brodarica.....	46

II. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA

1. OGLAS: Javna rasprava o Prijedlogu Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Brodarica.....	47
--	----

I. GRADONAČELNIK

1

Na temelju članka 46. Statuta Grada Šibenika («Službeni glasnik Grada Šibenika», broj 8/10), gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

ODLUKU o utvrđivanju kriterija za pravo na besplatan prijevoz na području grada Šibenika

1. Ovom odlukom se utvrđuje pravo na besplatan prijevoz za umirovljenike koji žive na području grada Šibenika.

2. Pravo na besplatan prijevoz na području grada Šibenika imaju umirovljenici stariji od 60. godina života (žene) i od 65 godina života (muškarci), bez obzira na visinu mirovine, odnosno ako su mlađi mirovina mora biti manja od 2.250,00 kuna, te roditelji, djeca i udovice poginulih branitelja Domovinskog rata.

3. Besplatan prijevoz se organizira prema popisu koji sastavljaju Udruga Matice umirovljenika grada Šibenika, Udruga roditelja poginulih branitelja Domovinskog rata Šibensko-kninske županije i Udruga udovica hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata Šibensko-kninske županije.

4. Svaki pojedinačni slučaj koji odstupa od navedenih kriterija a za koji se smatra da bi trebao biti uključen u besplatan prijevoz razmatrat će posebno povjerenstvo sastavljeno od članova udruga iz članka 3. ovog zaključka i Gradske uprave Grada Šibenika.

5. Besplatan prijevoz obavlja «Autotransport» d.d. Šibenik – koncesionar za prijevoz na području grada Šibenika, te njegovi podkoncesionari.

6. Za provođenje programa besplatnog prijevoza umirovljenika osigurana su sredstva u proračunu Grada Šibenika za 2012. godinu.

7. Ova odluka bit će objavljena «Službenom glasniku Grada Šibenika».

KLASA: 340-05/12-01-01
URBROJ: 2182/01-05/1-12-1
Šibenik, 5. siječnja 2012.

GRADONAČELNIK
dr. Ante Županović, v.r.

2

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 86/08 i 61/11), na prijedlog pročelnika upravnih tijela Gradske uprave, gradonačelnik Grada Šibenika donosi

PLAN prijma u službu za 2012. godinu

I.

Ovim Planom utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima te u Jedinici za unutarnju reviziju Grada Šibenika na dan donošenja Plana, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme te potreban broj vježbenika u 2012. godini.

II.

Podaci iz točke I. Plana iskazani su u tablici koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Plana.

Kratice u tablici imaju sljedeće značenje:

- MSSS - radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje magistra struke ili stručnog specijalista,

- PS - radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje sveučilišnog prvostupnika struke ili stručnog prvostupnika struke,

- SSS – radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje srednje stručne spreme,

- NSS- radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje niže stručne spreme ili završena osnovna škola,

- V - vježbenici.

III.

Postupak prijma u službu provodit će se u skladu s ovim Planom i Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osim u slučaju potrebe popune radnog mjesta koje je ostalo upražnjeno nakon donošenja ovog Plana.

IV.

Gradonačelnik može izmijeniti ili dopuniti ovaj Plan na obrazloženi zahtjev pročelnika upravnog tijela.

V.

Ovaj Plan objavljuje se »Službenom glasniku Grada Šibenika«.

KLASA: 100-01/11-01/05
URBROJ: 2182/01-02/1-11-01
Šibenik, 19. prosinca 2011.

GRADONAČELNIK
dr. Ante Županović, v.r.

PLAN PRIJMA U SLUŽBU ZA 2012. GODINU

R. Br.	Naziv tijela Gradske uprave	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stanje popunjenosti radnih mjesta na dan 19.12. 2011.	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme				Broj potrebnih vježbenika	Ukupno planirana popuna
				MSSS	PS	SSS	NSS		
1.	Ured gradonačelnika	6	4	0	0	0	0	0	0
2.	Tajništvo	16	12	0	0	0	0	0	0
3.	Upravni odjel za komunalne djelatnosti	42	25	0	1	2	0	0	3
4.	Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša	7	4	0	0	0	0	0	0
5.	Upravni odjel za društvene djelatnosti	10	5 od toga 1 V	1	0	0	0	0	1
6.	Upravni odjel za financije	16	11	0	0	0	0	0	0
7.	Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom	10	8	0	0	0	0	0	0
8.	Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnju	10	8	0	0	0	0	0	0
9.	Jedinica za unutarnju reviziju	2	1	0	0	0	0	0	0
10.	Upravni odjel za gospodarstvo, poduzetništvo i razvoj	5	2	2	0	0	0	0	2

3

Na temelju članka 37., stavka 2. Zakona pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj 158/03, 100/04, 141/06, 38/09 i 123/11), članka 5. Uredbe o postupku izdavanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru («Narodne novine», broj 36/04 i 63/08) i članka 46. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10), gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

GODIŠNJI PLAN upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Šibenika za 2012. godinu

I. UVODNE ODREDBE

1. Ovim Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Šibenika za 2012. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnji plan) uređuje se:

- a) plan redovitog upravljanja pomorskim dobrom,
- b) sredstva za redovito upravljanje pomorskim dobrom,

c) popis djelatnosti iz Jedinog popisa djelatnosti koje se mogu obavljati na području Grada Šibenika (u daljnjem tekstu: Grad),

d) mikrolokacije za obavljanje djelatnosti pod c) ove točke.

II. PLAN REDOVITOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM

2. U smislu ovog Godišnjeg plana pod redovitim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi, te dodjeljivanjem koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru se ne isključuje niti ograničava opća upotreba pomorskog dobra.

Na dijelovima pomorskog dobra - mikrolokacije za koja su dodjeljena koncesijska odobrenja za obavljanje određene djelatnosti na morskoj obali, o zaštiti i čistoći brine se nositelj koncesijskog odobrenja.

Komunalni redari Grada dužni su vršiti nadzor nad korištenjem pomorskog dobra. Ukoliko utvrde da se korištenje pomorskog dobra ne vrši na način propisan zakonom, odnosno da je u suprotnosti

s koncesijskim odobrenjem izdanim od Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja Grada, dužni su o tome izvjestiti Lučku kapetaniju Šibenik i druga nadležna tijela.

3. U 2012. godini Grad će poduzeti mjere na zaštiti, popravcima, opremanju i održavanju pomorskog dobra i to:

- a) popravak postojećih riva, mula, šetnica i plaža,
- b) održavanje ograda, pristupa i ljestvi za ulaz u more,
- c) uređenje, čišćenje plaža i podmorja na pripremi turističke sezone 2012. godine,
- d) opremanje plaža u općoj uporabi (WC-i, zelene oaze, plažne ograde, table za sigurnu plovidbu i drugom urbanom opremom),
- e) organiziranje spasilačkih službi, raznih radionica i dr.,
- f) pribavljanje projektne i druge dokumentacije za sanaciju prostora, te provođenje ispitivanja kakvoće mora i dr.

Za provedbu mjera na zaštiti, popravcima, opremanju i održavanju pomorskog dobra koristit će se planirana sredstva u procijenjenom iznosu od 3.060.000,00 kuna.

Za rad Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja predviđa se utrošiti 140.000,00 kuna.

III. SREDSTVA ZA REDOVITO UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM

4. Za provedbu mjera redovitog upravljanja pomorskim dobrom u smislu točke 2. i 3. ovog Godišnjeg plana koristit će se sredstva u procijenjenom iznosu od 3.200.000,00 kn.

Sredstva iz stavka 1. ove točke osigurati će se iz sljedećih izvora kako slijedi:

- a) iz sredstava od naknada za koncesije na pomorskom dobru na području Grada koja pripadaju Gradu,
- b) iz sredstava od naknada za koncesijska odobrenja na području Grada.

IV. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA PODRUČJU GRADA

5. Na području Grada mogu se obavljati sljedeće djelatnosti iz Jedininstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru:

- a) iznajmljivanje sredstava,
- b) ugostiteljstvo i trgovina,
- c) komercijalno-rekreacijski sadržaj.

6. Djelatnosti iznajmljivanja sredstava u smislu točke 5. pod a) ovog Godišnjeg plana mogu se obavljati iznajmljivanjem sredstava kako slijedi:

- a) brodica na motorni pogon,
- b) jedrilica, brodica na vesla,
- c) skuter,
- d) dječji skuter do 2 kW,
- e) sredstvo za vuču s opremom (banana, tuba, guma, skije, padobran i sl.),
- f) daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.,
- g) podmornica,
- h) pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl.

7. Djelatnosti ugostiteljstva i turizma u smislu točke 5. pod b) Godišnjeg plana mogu se obavljati sa sredstvima kako slijedi:

- a) kiosk, prikolica, montažni objekt do 12 m² i sl.,
- b) pripadajuća terasa objekta,
- c) štand (rukotvorine, igračke, suveniri i sl.)
- d) ambulatna prodaja (škrinja, aparati za sladoled i sl.).

8. Djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja u smislu točke 5. pod c) ovog Godišnjeg plana mogu se obavljati sa sadržajima kako slijedi:

- a) jumping,
- b) aqua park i drugi morski sadržaji,
- c) zabavni sadržaji,
- d) suncobrani, ležaljke,
- e) kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe,
- f) snimanje komercijalnog programa i reklamiranje,
- g) slikanje, fotografiranje.

V. MIKROLOKACIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

9. Djelatnosti iznajmljivanja sredstava i komercijalno-rekreacijski sadržaji mogu se obavljati kako je navedeno: brodica na motorni pogon, jedrilica, brodica na vesla, daska za jedrenje, sandolina, pedalina i dr., pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl., štand, ambulatna prodaja, suncobrani, ležaljke, slikanje i fotografiranje.

Mikrolokacije za navedeno su označene u katastarskim mapama kao područje «A» kako slijedi:

- 1A - naselje JADRIJA, obalom od čest. zem. 366 do čest. zem. 6213/2,
- 1D - naselje JADRIJA, obalom od čest. zem. 6224/93 do čest. zem. 6224/16,
- 1E - naselje JADRIJA, obalom od čest. zem. 6226/6 do čest. zem. 6224/16,
- 1F - naselje JADRIJA, obalom od čest. zem. 6226/6 do čest. zem. 6229/1,

- 2A - naselje ZABLAĆE, obalom od čest. zem. 1259 do čest. zem. 4658/3,
 2B - naselje ZABLAĆE, obalom od čest. zem. 4658/3 do čest. zem. 1289/1,
 2C - naselje ZABLAĆE, obalom od čest. zem. 1289/1 do čest. zem. 4679/6,
 2D - naselje ZABLAĆE, obalom od čest. zem. 4679/6 do čest. zem. 4749/3,
 2E - naselje ZABLAĆE, obalom od čest. zem. 3868 do čest. zem. 3865/17,
 2F - naselje ZABLAĆE, obalom od čest. zem. 3865/17 do čest. zem. 3865/15,
 3A - naselje BROADARICA- plaža Rezalište, obalom od čest. zem. 3249/3 do čest. zem. 3343/1,
 3B - naselje BROADARICA- plaža Podsolarsko, obalom od čest. zem. 3366/1 do čest. zem. 3602/44,
 3C - naselje BROADARICA, obalom od čest. zem. 3171/4 do čest. zem. 499/2,
 3D - naselje BROADARICA, obalom od čest. zem. 499/2 do čest. zem. 3153/1,
 3E - naselje BROADARICA, obalom od čest. zem. 3153/1 do čest. zem. 1111,
 3F - naselje BROADARICA, obalom od čest. zem. 1111 do čest. zem. 3051/12,
 3G - naselje BROADARICA, obalom od čest. zem. 3051/12 do čest. zem. 1007,
 3H - naselje BROADARICA, obalom od čest. zem. 1007 do čest. zem. 264,
 3I - naselje BROADARICA, obalom od čest. zem. 264 do čest. zem. 3015/3,
 3J - naselje BROADARICA, obalom od čest. zem. 3015/3 do čest. zem. 2860/84,
 4A - uvala KAPRIJE, obalom od čest. zem. 1915/9 do 1915/13,
 4B - uvala KAPRIJE, obalom od čest. zem. 1841/8 do čest. zem. 1763/8,
 4C - uvala KAPRIJE, obalom od čest. zem. 1763/8 do čest. zem. 1749,
 4D - uvala KAPRIJE, obalom čest. zem. 264 i uvalama Mala Nozdra, Velika Nozdra i Portić,
 4E - otok KAKANJ, o. Kaprije, obalom od čest. zem. 2119/2 do 2194/12,
 5B - otok ŽIRJE, uvala Muna, od čest. zem. 2410 do čest. zem. 1565/369,
 5D - otok ŽIRJE, uvala Koromašna, od čest. zem. 1565/263 do čest. zem. 1565/301,
 5E - otok ŽIRJE, uvala Koromašna, od čest. zem. 1565/301, do čest. zem. 1565/344,
 5F - otok ŽIRJE, uvala Koromašna, od čest. zem. 1565/344, do čest. zem. 1565/385,
 5G - otok ŽIRJE, uvala Koromašna, od čest. zem. 1565/385, do čest. zem. 1565/204,
 5H - otok ŽIRJE, uvala Tratinska od čest. zem. 736/167 do čest. zem. 736/172,
 5 I - otok ŽIRJE, uvala Mikavica od čest. zem. 418/276 do 736/1,
 6B - otok ZLARIN, obalom Zlarin od čest. zem. 6844 do čest. zem. 6816/2,
 6C - otok ZLARIN, obalom Zlarin od čest. zem. 973/2 do 976/24, te uvalom od čest. zem. 1042/3 do čest. zem. 1063 (kod Maglice)
 7A - naselje RASLINA, obalom od čest. zem. 710 do čest. zem. 746/7, i od čest. zem. 785/1 do čest. zem. 787/2,
 8 - naselje JADRTOVAC, obalom od čest. zem. 2295 do 405/1
 9A - otok KRAPANJ, obalom od čest. zem. 403 do čest. zem. 3802,
 9B - otok KRAPANJ, obalom od čest. zem. 3801/4 do čest. zem. 3352,
 10A- naselje GREBAŠTICA, obalom od čest. zem. 467 do čest. zem. 322/13,
 10B- naselje GREBAŠTICA, obalom od čest. zem. 322/13 do čest. zem. 322/23, i od čest. zem. 322/6 do čest. zem. 501,
 10C- naselje GREBAŠTICA, obalom od čest. zem. 501 do čest. zem. 201/1, i od čest. zem. 210/1 do čest. zem. 480,
 10D - naselje GREBAŠTICA, obalom od čest. zem. 480 do čest. zem. 483,
 11A - naselje ŠPARADIĆI, na obali čest. zem. 83/1,
 11B - naselje ŠPARADIĆI, na obali ispred čest. zem. 119/1 i 119/2
 12A - naselje ZATON, obalom čest. zem. 109/2 do čest. zem. 114, i od čest. zem. 125 do čest. zem. 359,
 12B- naselje ZATON, obalom čest. zem. 368/4 do čest. zem. 376,
 12C- naselje ZATON, obalom čest. zem. 362/9 do čest. zem. 362/8,
 13A- naselje ŽABORIĆ, obalom od čest. zem. 3292/2 do čest. zem. 585,
 13B- naselje ŽABORIĆ, obalom od čest. zem. 3135/2 do čest. zem. 3124/1,
 13C- naselje ŽABORIĆ, obalom od čest. zem. 3124/1 do čest. zem. 562,
 13D - naselje ŽABORIĆ, uvala Jasenovo - Mirin obalom od čest. zem. 3091/98 do čest. zem. 376/6 i od čest. zem. 376/13 do čest. zem. 376/33,
 13E - naselje ŽABORIĆ, uvala Jasenovo - Mirin obalom od čest. zem. 376/59 do čest. zem. 376/75, i od čest. zem. 339 do čest. zem. 341/12,
 14A- naselje ŠIBENIK- obala od dječjeg igrališta do caffè „Trapula“,
 14B- naselje ŠIBENIK - (Dolac – Buta), obala od čest. zem. 5179 do čest. zem. 5024,
 14C- naselje Šibenik – plaža Banj, obalom od čest. zem. 686 do čest. zem. 685/34
 14D- područje Martinske (od punte kanala preko instituta do mula).
10. Djelatnosti iznajmljivanja sredstava mogu se obavljati na mikrolokacijama koje su označene kao područje «B», a to su: skuteri, dječji skuter do 2 kW,

sredstvo za vuču s opremom (banana, tuba, guma, skije, padobran i dr.) i podmornica.

Lokacije su:

- 1C - naselje JADRIJA, južni mul kod restorana
- 2B - naselje ZABLAČE, obala čest. zem. 1215,
- 3A - naselje BROADARICA, plaža REZALIŠTE, Rt. Rezališta čest. zem. 3343/1,
- 3B - naselje BROADARICA, obala čest. zem. 841 i čest. zem. 3171/4,
- 3G - naselje BROADARICA, obala čest. zem. 3026/4 i čest. zem. 264,
- 3 I - naselje BROADARICA, Južni porat čest. zem. 622,
- 6A - naselje ZLARIN, obala čest. zem. 7162/1 i čest. zem. 7160,
- 7B - naselje RASLINA, obala čest. zem. 707/1 i 707/2,
- 10B - naselje GREBAŠTICA, obala čest. zem. 322/1,
- 12C - naselje ZATON, obala čest. zem. 362/9,
- 13B - naselje ŽABORIĆ, obala čest. zem. 3134/1,

11. Djelatnosti komercijalno – rekreacijskih sadržaja mogu se obavljati na morskom pojasu i ispred mikrolokacija koje su označene na katastarskim mapama kao područje «C», a to su: aqua park i drugi morski sadržaji, zabavni sadržaji, kulturne, komercijalne, zabavne, sportske priredbe, snimanje komercijalnog programa i reklamiranje.

Lokacije su:

- 1A - naselje JADRIJA, obala čest. zem. 510 do čest. zem. 367,
- 1B - naselje JADRIJA, obala čest. zem. 367 do čest. zem. 363,
- 3A - plaža REZALIŠTE, obala čest. zem. 3343/1 do obala čest. zem. 3249/2,
- 3B - naselje BROADARICA, obalom od čest. zem. 3249/2 do čest. zem. 3170/13,
- 5G - otok ŽIRJE, uvala Koromašna ispred čest. zem. 1565/121 do čest. zem. 1565/385,
- 7A - naselje RASLINA, obalom od čest. zem. 721/1 do čest. zem. 746/1 i čest. zem. 765/1
- 8 - naselje JADRTOVAC, obalom od čest. zem. 17/25 do čest. zem. 46,
- 9A - otok KRAPANJ, obalom od čest. zem. 409/13 do čest. zem. 3787/1,
- 10B - naselje GREBAŠTICA, obalom od čest. zem. 322/23 do čest. zem. 322/6,
- 11B - naselje ŠPARADIĆI, ispred čest. zem. 119/2,
- 13A - naselje ŽABORIĆ, obalom od čest. zem. 3292/2 do čest. zem. 3240/1,
- 13D - naselja ŽABORIĆ, uvala Jasenovo obalom od čest. zem. 376/6 do čest. zem. 376/30, te od čest. zem. 376/3 do čest. zem. 376/16,

14C – naselje Šibenik – plaža Banj, obalom od čest. zem. 686 do čest. zem. 685/34.

14D - područje Martinske (od punte kanala preko instituta do mula).

12. Djelatnosti ugostiteljska i trgovinska sa sredstvima kiosk, prikolica, montažni objekti do 12 m2 i sl. i terase mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

- a) naselje JADRIJA, obalom ispred čestica zem. od 510 do 367 i ugostiteljskih objekata „KOSE“, „JADRIJA“, „BAZEN“, „TONI“, „PELE“, „CENTAR“, „RIVIJERA“ i „ex RESTORAN“,
- b) plaža REZALIŠTE, obalom ispred čestica zemlje od 3343/2 do 3249/22,
- c) naselje BROADARICA, ispred ugostiteljskih objekata: «ZLATNA RIBICA», «KARATEL», «VAGABUNDO», „TIME OUT“, „NAPULJUN“, „GAJ“, pristanište Južni porat na čestici zemlje 3015/3, te ispred č. z. 1066,
- d) naselje KAPRIJE, ispred ugostiteljskih objekata: «LULA MAČKOVA», «TONI», „KAPRIJE“, «LOLA», «ŠAMPJER» i «NEPTUN», uvali Mala Nozdra,
- e) otok ŽIRJE, ispred ugostiteljskih objekata: «RIVA» i „KOROMAŠNA“,
- f) naselje ZLARIN, na česticama zemlje 671/2, 956, 7338, 7310 i 7277, uvalom od čest. zem. 1042/3 do čest. zem. 1063 (kod Maglice),
- g) naselje RASLINA, ispred ugostiteljskog objekta «DALMATINO» i čest. zem. 708/5 i 765/1,
- h) naselje JADRTOVAC, na čest. zem. 402/2, te ispred čest. zem. 29/15 i 27,
- i) otok KRAPANJ, ispred ugostiteljskih objekata: «KAPELICA», «RONILAC», «PORAT », «ŽITAK», «DALMATA» i «LOŽA»,
- j) naselje GREBAŠTICA, na čestici zemlje 208, te ispred ugostiteljskih objekata: «DELFIN», «PUNTIN», «BAČELIĆ- GRGIĆ», „ MORE“, čest. zem. 322/23, 322/28, 321/5 i 266,
- k) naselje ZATON, ispred ugostiteljskih objekata «RIVA», «ĐIR», «FERAL», „PILIN JAZ“, «ZATON», «SIM», Veslačkog hangara i na čest. zem. 368/4, 362/9 i 362/8,
- l) naselje ŽABORIĆ, ispred ugostiteljskog objekta «AFRIKA», «SAN MARKO», „MALIBU“, te ispred čestica zemlje 376/6, 863, 3149/3 i 3134/1,
- m) naselje ŠPARADIĆI, ispred čestice zemlje 83/1, 110, 111 i 114,
- n) naselje ŠIBENIK, Obala prvoboraca i Obala palih omladinaca, ispred ugostiteljskih objekata «DOLAC», «LIDER», «DOMALD», «PLUS», «ALOHA», «DOWN TOWN», »STARI GRAD«, «DOMINO», «FAUST», „TRAPULA“ i „ŠEŠULA“, plaža Banj i područje Martinske (od punte kanala preko instituta do mula).
- o) naselje ZABLAČE na Zapadnoj plaži.

13. Djelatnost sa sredstvom jumping može se obavljati uz prethodnu suglasnost nadležne lučke kapetanije i državnih cesta s naslova sigurnosti plovidbe na mikrolokacijama sredine mostova i obale, na:

- a) Morinjskom mostu,
- b) Šibenskom mostu,
- c) Rezalište na č.z. 3343/1.

VI. OSTALE DJELATNOSTI

14. Pored djelatnosti iz točke 5., odnosno točke 6., 7. i 8. ovog Godišnjeg plana (djelatnosti iz tablice 2. Jedinstvenog popisa djelatnosti, za koje se obvezno utvrđuje mikrolokacija na morskoj obali), na području Grada Šibenika mogu se obavljati i djelatnosti iz tablice 1. Jedinstvenog popisa djelatnosti, tj. prijevoz putnika (brodica/brod), iznajmljivanje plovila (charter), prijevoz tereta, čišćenje mora, tehnički radovi (tegljač, dizalica, bager i sl.) prijevoz putnika (podmornica), prijevoz putnika, stvari i tereta (hidroavion), te djelatnosti iz tablice 3. Jedinstvenog popisa djelatnosti – obuka jedrenja, veslanja i sl., obuka plivanja i organizacija ronilačkih izleta/obuka ronilaca.

VII. ZAKLJUČNE ODREDBE

15. Sastavni dio ovog Godišnjeg plana su grafički prilozi – karte, od rednog broja 1 A do 14 D, s označenim mikrolokacijama u smislu glave V. ovog Godišnjeg programa.

16. Ovaj Godišnji plan objavit će se nakon pribavljene suglasnosti Šibensko-kninske županije, stupa na snagu osmog dana od objave u «Službenom glasniku Grada Šibenika», a primjenjuje se od 01.01.2012. godine.

KLASA:934-01/11-01/26
URBROJ: 2182/01-03-11-1
Šibenik, 16. siječnja 2012.

GRADONAČELNIK
dr. Ante Županović, v.r.

Šibensko-kninska županija, Upravni odjel za pomorstvo, promet i otočni razvoj je na ovaj Godišnji plan izdalo potvrdu kojom se potvrđuje da je usklađen s Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom Šibensko-kninske županije za 2012. godinu (Klasa:934-01/11-01/51; Urbroj:2182/1-06-11-2 od 29. prosinca 2011. godine).

4

Na temelju članka 2. Odluke o ustrojstvu Gradske uprave Grada Šibenika («Službeni glasnik Grada Šibenika», broj 2/11), gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

PRAVILNIK o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Šibenika

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Šibenika («Službeni glasnik Grada Šibenika», broj 11/10, 3/11, 7/11 i 8/11) članak 4. mijenja se i glasi:

„Članak 4.

Unutar Upravnog odjela za komunalne djelatnosti ustrojavaju se odsjeci i to:

- a) Odsjek za prometno- tehničke djelatnosti,
- b) Odsjek za komunalno gospodarstvo,
- c) Odsjek komunalnog i prometnog redarstva,
- d) Odsjek za ceste.

Unutar Odsjeka za prometno-tehničke djelatnosti ustrojava se Pododsjek za uređenje grada i građevinskog zemljišta.

Unutar Odsjeka za komunalno gospodarstvo ustrojava se Pododsjek za utvrđivanje i naplatu komunalnih obveza.

Određeni administrativni poslovi od značaja za cijeli Upravni odjel, te poslovi u svezi mjesne samouprave, obavljaju se izvan navedenih odsjeka, pod izravnim rukovođenjem pročelnika Upravnog odjela”.

Članak 2.

Članak 5. mijenja se i glasi:

„Članak 5.

Odsjek za prometno- tehničke djelatnosti obavlja poslove u svezi:

1. izgradnje objekata u vlasništvu Grada i drugih javnih površina,
2. javne rasvjete,
3. idejnih prometnih rješenja i prometovanja u staroj gradskoj jezgri, te
4. izgradnje komunalne i druge odgovarajuće infrastrukture“.

Članak 3.

U članku 6. stavku 1. točka 1. briše se.
Dosadašnje točke od 2. do 8. postaju točke od 1. do 7.

U stavku 2. broj „7“ zamjenjuje se brojem „6“.

Članak 4.

Članak 7. mijenja se i glasi:

„Članak 7.

Odsjek komunalnog i prometnog redarstva obavlja poslove u svezi:

1. poslove nadzora nad provedbom komunalnog reda i propisa donesenih na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu (komunalno redarstvo),
2. nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila,
3. upravljanja prometom u okviru nadležnosti prometnog redarstva,
4. izdavanja naredbi za premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, te
5. poduzimanja mjera sukladno ovlastima propisanih Zakonom o sigurnosti prometa na cestama i Prekršajnim zakonom.”

Članak 5.

Članak 9. mijenja se i glasi:

„Članak 9.

Odsjek za ceste obavlja poslove u svezi:

1. praćenja, analize i normativnog uređivanja, odgovarajućeg označavanja, te nadzora cestovnog prometa,
2. izgradnje i nadzora prometnica,
3. nadzora nad provedbom Zakona o sigurnosti prometa na cestama i Odluke o uređenju prometa,
4. poslove upravljanja prometom,
5. sudjelovanja u izradi odluka i drugih akata iz djelokruga rada Upravnog odjela,
6. drugi poslovi koji po prirodi posla spadaju u djelokrug rada Odsjeka“.

Članak 6.

Iza članka 15. dodaje se nova glava V. i članci od 15a. do 15c. koji glase:

„V. UNUTARNJE USTROJSTVO UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSTVO, PODUZETNIŠTVO I RAZVOJ

Članak 15a.

Unutar Upravnog odjela za gospodarstvo, poduzetništvo i razvoj ustrojavaju se odsjeci i to:

- a) Odsjek za gospodarstvo i poduzetništvo
- b) Odsjek za razvoj

Članak 15b.

Odsjek za gospodarstvo i poduzetništvo obavlja poslove u svezi:

1. poticanja razvoja gospodarstva, posebno obrta, malog i srednjeg poduzetništva
2. uređenja uvjeta poslovanja gospodarskih subjekata
3. zaštite potrošača
4. zaštite i spašavanja
5. autotaksi prijevoza

Članak 15c.

Odsjek za razvoj obavlja poslove u svezi:

1. stručne, tehničke i administrativne podrške u svezi ulaganja
2. evidencije ulaganja na području Grada Šibenika
3. prepristupnih i strukturnih fondova EU“

Dosadašnje glave od V. do XI. postaju glave od VI. do XII.

Članak 7.

U prilogu Pravilnika- Sistematizacija radnih mjesta UPRAVNOG ODJELA ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI mijenja se i glasi:

SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI

R. br.	Naziv radnog mjesta			Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina			
1.	Pročelnik Upravnog odjela za komunalne djelatnosti I. Glavni rukovoditelj - I.			magistar struke ili stručni specijalist pravne, ekonomske ili tehničke struke, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom	Rukovodi Upravnim odjelom, organizira i uskladuje rad Upravnog odjela, kao i suradnju s drugim upravnim tijelima, neposredno rukovodi službenicima i namještenicima koji su raspoređeni izvan odsjeka ustrojenih u Upravnom odjelu, prati stanje iz djelokruga Upravnog odjela i predlaže odgovarajuće mjere, pomaže službenicima Upravnog odjela u radu na najstrožijim predmetima, obavlja druge srodne poslove po nalogu izvršnog tijela.	1
2.	Administrativni referent III. Referent - II.			srednja stručna sprema upravne ili ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Prima i upisuje akte, vodi odgovarajuće očevidnike o aktima i uredskom poslovanju, otprema i arhivira akte, obavlja poslove prijepisa, te obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	1
3.	Referent za mjesnu samoupravu III. Referent - II.			srednja stručna sprema građevinske, arhitektonske ili društvene struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Pruža stručnu pomoć mjesnim odborima i gradskim četvrtima u izradi i realizaciji programa i drugim aktivnostima, koordinira njihove kontakte s tijelima Grada Šibenika, te obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	1

Odsjek za prometno-tehničke djelatnosti

R. br.	Naziv radnog mjesta			Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina			
4.	Voditelj Odsjeka za prometno-tehničke djelatnosti			magistar struke ili stručni specijalist tehničke struke, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje unutarnjom ustrojstvenom jedinicom upravnog tijela	Rukovodi Odsjekom, organizira i usklađuje rad Odsjeka, surađuje u pripremi općih akata iz djelokruga Odsjeka, pomaže službenicima Odsjeka u radu na najslabijim predmetima te obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	1
	I.	Rukovoditelj	-			
5.	Viši stručni suradnik za građevinsko-tehničke poslove			magistar struke ili stručni specijalist tehničke struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Obavlja složene građevinsko-tehničke poslove u svezi priprema i izgradnje objekata u vlasništvu Grada Šibenika, te izgradnje komunalne i druge odgovarajuće infrastrukture. Obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela i voditelja Odsjeka	1
	II.	Viši stručni suradnik	-			

Pododsjek za uređenje grada i građevinskog zemljišta

R. br.	Naziv radnog mjesta			Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina			
6.	Voditelj Pododsjeka za uređenje grada i građevinskog zemljišta			sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik građevinske struke i najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje unutarnjom ustrojstvenom jedinicom upravnog tijela	Rukovodi Pododsjekom, organizira i usklađuje rad Pododsjeka, surađuje u pripremi općih akata iz djelokruga Pododsjeka, izravno obavlja stručne građevinsko-tehničke poslove u svezi priprema i izgradnje objekata u vlasništvu Grada Šibenika, poslove povezane s pripremom, izvođenjem i kontrolom radova izgradnje i rekonstrukcije komunalnih objekata i uređaja te infrastrukture, pomaže službenicima Pododsjeka u radu na najsloženijim predmetima te obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela i voditelja Odsjeka.	1
	I.	Rukovoditelj	2.			
7.	Viši referent za građevinsko-tehničke poslove			sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik građevinske ili arhitektonske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Obavlja stručne građevinsko-tehničke poslove u svezi priprema i izgradnje objekata u vlasništvu Grada Šibenika, poslove povezane s pripremom, izvođenjem i kontrolom radova	1

8.	III.	Viši referent	-	9.		izgradnje i rekonstrukcije komunalnih objekata i uređaja te objekata te druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela, voditelja Odsjeka i voditelja Pododsjeka.	
8.	Stručni suradnik za elektro-tehničke poslove				sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik elektro-tehničke struke, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Obavlja elektro-tehničke poslove u svezi održavanja objekata u vlasništvu Grada Šibenika, prometnica i drugih javnih površina, te održavanja komunalne i druge odgovarajuće infrastrukture, brine se o djelatnosti javne rasvjete i nadzire potrošnju električne energije te obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela, voditelja Odsjeka i voditelja Pododsjeka.	I
III.		Stručni suradnik	-	8.			

Odsjek za komunalno gospodarstvo

R. br.	Naziv radnog mjesta			Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina			
9.	Pomoćnik pročelnika- voditelj Odsjeka za komunalno gospodarstvo			magistar struke ili stručni specijalist ekonomske, pravne ili tehničke struke, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje unutarnjom ustrojstvenom jedinicom upravnog tijela	Zamjenjuje odsutnog pročelnika Upravnog odjela, izravno rukovodi Odsjekom, organizira i usklađuje rad Odsjeka, izrađuje i sudjeluje u izradi akata iz djelokruga cijelog Upravnog odjela, pomaže službenicima Odsjeka u radu na najsloženijim predmetima te obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela.	1
	I.	Viši rukovoditelj	-			
10.	Viši savjetnik za komunalno gospodarstvo			magistar struke ili stručni specijalist tehničke ili društvene struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Obavlja odgovarajuće najsloženije poslove u svezi, raspolaganja s pomorskim dobrom - pripreme i provedbe plana upravljanja pomorskim dobrom, te izdavanja koncesijskih odobrenja i koncesija na pomorskom dobru u okviru djelokruga Odsjeka, povjeravanja komunalnih poslova na temelju koncesije i ugovora te druge srodne poslove po nalogu pročelnika Odjela i voditelja Odsjeka.	1
	II.	Viši savjetnik	-			

R. br.	Naziv radnog mjesta			Klasif. rang	Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina				
11.	Voditelj poslova namještenika- zapovjednik broda do 50 BT				srednja stručna sprema pomorske struke, te odgovarajuće ispite za upravljanje brodovima u smislu posebnih propisa, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Upravlja brodovima u vlasništvu Grada Šibenika na liniji Krapanj- Brodarica, i kratkim putovanjima u području plovidbe 6 i 7, te vode brigu o ispravnosti, sigurnosti plovidbe i održavanju brodova te obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Odjela i voditelja Odsjeka	2
				IV.			
12.	Pomoćni radnik- član plovidbene straže- mornar				Niža stručna sprema ili osnovna škola, te odgovarajuće ispite za upravljanje brodovima u smislu posebnih propisa, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Sudjeluje u plovidbi brodovima i upravlja brodicom u vlasništvu Grada Šibenika, na liniji Krapanj- Brodarica, prema uputama zapovjednika broda do 50 BT, te obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Odjela i voditelja Odsjeka	3
				IV.			

Pododsjek za utvrđivanje i naplatu komunalnih obveza

R. br.	Naziv radnog mjesta			Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina			
13.	Voditelj pododsjeka za utvrđivanje i naplatu komunalnih obveza			magistar struke ili stručni specijalist pravne ili ekonomske struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Rukovodi Pododsjekom, organizira i usklađuje rad Pododsjeka, surađuje u pripremi općih akata iz djelokruga Pododsjeka, pomaže službenicima Pododsjeka u radu na najsloženijim predmetima te obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela i voditelja Odsjeka.	1
	I.	Rukovoditelj	1.			
14.	Viši stručni suradnik za komunalne prihode			magistar struke ili stručni specijalist pravne ili ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Obavlja odgovarajuće složene poslove u svezi utvrđivanja obveze i naplate komunalnih i drugih obveza iz djelokruga Pododsjeka te obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela, voditelja Odsjeka i voditelja Pododsjeka.	1
	II.	Viši stručni suradnik	-			
15.	Viši referent za komunalne prihode			sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik pravne odnosno upravne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Obavlja odgovarajuće upravno-pravne i druge odgovarajuće poslove u svezi utvrđivanja obveze i naplate komunalnih i drugih obveza iz djelokruga Pododsjeka te obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela, voditelja Odsjeka i voditelja Pododsjeka.	1
	III.	Viši referent	-			

R. br.	Naziv radnog mjesta			Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina			
16.	Referent za komunalne prihode			srednja stručna sprema upravne, ekonomske ili tehničke struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Obavlja jednostavnije upravno-pravne i druge odgovarajuće poslove u svezi utvrđivanja obveza i naplate komunalnih i drugih obveza iz djelokruga Pododsjeka te obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela, voditelja Odsjeka i voditelja Pododsjeka.	3
	III.	Referent	-			

Odsjek komunalnog i prometnog redarstva

R. br.	Naziv radnog mjesta			Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina			
17.	Voditelj odsjeka komunalnog i prometnog redarstva			magistar struke ili stručni specijalist ekonomske ili pravne struke, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje unutarnjom ustrojstvenom jedinicom upravnog tijela	Organizira i usklađuje rad komunalnih i prometnih redara, izravno pomaže komunalnim i prometnim redarima u obavljanju njihovih poslova, vodi upravni postupak i donosi rješenja u predmetima vezanima uz provedbu komunalnog reda, poduzima druge mjere sukladno ovlastima propisanih Zakonom o sigurnosti prometa na cestama i Prekršajnim zakonom, pruža pomoć u izradi akata iz djelokruga Upravnog odjela te obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela.	1
	I.	Viši rukovoditelj	-			
18.	Viši referent za komunalno redarstvo- koordinator			sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik društvene ili tehničke struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Obavlja nadzor nad provedbom Odluke o komunalnom redu i drugih propisa donesenih na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu, obavlja nadzor nad provedbom i drugih odluka Grada za koje je tom odlukom zadužen, koordinira rad komunalnih redara, prati stanje u oblasti komunalnog reda, te podnosi izvješća s prijedlozima mjera, donosi rješenja u svrhu	1
	II.	Viši referent	-			

						<p>održavanja komunalnog reda u okviru svojih ovlasti naplaćuje mandatne kazne, odnosno podnosi zahtjeve za pokretanje prekršajnog postupka, donosi prekršajne naloge sukladno Zakonu o prekršajima, nadzire korištenje javne površine te u tom smislu poduzima odgovarajuće mjere u skladu sa svojim ovlastima, obavlja poslove protupožarne zaštite objekata u nadležnosti Grada, obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela i voditelja Odsjeka.</p>	
19.	Referent- komunalni redar			Strednja stručna sprema upravne, prometne, tehničke ili ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	<p>Nadzire primjenu propisa iz nadležnosti komunalnog redarstva, podnosi zahtjeve za pokretanje prekršajnih i drugih postupaka i poduzima druge propisane mjere za otklanjanje uočenih protupravnosti. Vodi upravni postupak i donosi rješenja u predmetima vezanima uz provedbu komunalnog reda te obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela, voditelja Odsjeka i koordinatora.</p>	8	

R. br.	Naziv radnog mjesta			Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina			
20.	Referent-prometni redar			Srednja stručna sprema upravne, prometne ili tehničke struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Obavlja poslove nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i poslove upravljanja prometom, izdaje naredbe za premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama, naplaćuje novčanu kaznu za nepropisno zaustavljeno i parkirano vozilo, odnosno izdaje obavezni prekršajni nalog sukladno zakonu, izrađuje izvješća i zapisnike, te obavlja druge poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela i voditelja Odsjeka.	6
	III.	Referent	-	11.		

Odsjek za ceste

R. br.	Naziv radnog mjesta			Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina			
21.	Voditelj odsjeka za upravljanje cestama			magistar struke ili stručni specijalist prometne ili građevinske struke, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje unutarnjom ustrojstvenom jedinicom upravnog tijela	Rukovodi Odsjekom, organizira i uskladuje rad Odsjeka, suraduje u pripremi općih akata iz djelokruga Odsjeka, pomaže službenicima Odsjeka u radu na najsloženijim predmetima te obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	1
	I.	Viši rukovoditelj	-			
22.	Viši savjetnik za promet			magistar struke ili stručni specijalist prometne struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Obavlja najsloženije poslove u svezi praćenja, analize i normativnog uređivanja, odgovarajućeg označavanja, te nadzora cestovnog prometa u smislu propisa o sigurnosti prometa na cestama te obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela i voditelja Odsjeka.	1
	II.	Viši savjetnik	-			

R. br.	Naziv radnog mjesta			Klasif. rang	Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina				
22a.	Viši stručni suradnik za građevinsko-prometne poslove			6.	magistar struke ili stručni specijalist prometne ili građevinske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Obavlja složene građevinsko-prometne poslove u svezi planiranja i gradnja prometne infrastrukture te surađuje s Odsjekom za prometno-tehničke poslove u svezi priprema i izgradnje objekata u vlasništvu Grada Šibenika. Obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela i voditelja Odsjeka.	1
	II.	Viši stručni suradnik	-				
22b.	Viši stručni suradnik za ekonomske poslove			6.	magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Obavlja odgovarajuće složene poslove u svezi utvrđivanja obveze i naplate obveza iz djelokruga Odsjeka te obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela, i voditelja Odsjeka.	1
	II.	Viši stručni suradnik	-				
22c.	Viši referent za građevinsko-tehničke poslove			9.	sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik građevinske ili arhitektonske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Obavlja odgovarajuće građevinsko-tehničke poslove u svezi priprema i izgradnje prometnica i drugih javnih površina, kontrolira obavljene radove na redovnom održavanju nerazvrstanih cesta, te surađuje s Odsjekom za prometno-tehničke poslove u svezi priprema i izgradnje objekata u vlasništvu Grada Šibenika te izgradnje komunalne i druge odgovarajuće infrastrukture te obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Odjela i voditelja Odsjeka	1
	III.	Viši referent	-				

Članak 8.

Iza rednog broja 22a. sistematizacija radnih mjesta UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSTVO, PODUZETNIŠTVO I RAZVOJ mijenja se i glasi:

UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, PODUZETNIŠTVO I RAZVOJ

R. br	Naziv radnog mjesta			Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategor.	Razina			
23.	Pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, poduzetništvo i razvoj			magistar struke ili stručni specijalist ekonomske ili pravne struke, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom	Rukovodi Upravnim odjelom, organizira i usklađuje rad Upravnog odjela, kao i suradnju s drugim upravnim tijelima, prati stanje iz djelokruga Upravnog odjela i predlaže odgovarajuće mjere, pomaže službenicima Upravnog odjela u radu na najslabijim predmetima, obavlja druge srodne poslove po nalogu izvršnog tijela.	1
	I.	Glavni rukovoditelj	-			

Odsjek za gospodarstvo i poduzetništvo

R. br	Naziv radnog mjesta			Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategor.	Razina			
24.	Pomoćnik pročelnika –voditelj odsjeka za gospodarstvo i poduzetništvo			magistar struke ili stručni specijalist tehničke, ekonomske ili pravne struke, najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno	Zamjenjuje odsutnog pročelnika Upravnog odjela, izravno rukovodi odsjekom obavlja najslabije poslove iz djelokruga rada odjela, odnosno poslove gospodarstva i uređenja uvjeta poslovanja gospodarskih subjekata, zaštite potrošača,	1

I.	Viši rukovoditelj	-	2.	upravljanje upravnim tijelom	autotaksi prijevoza te zaštite i spašavanja, uključujući i elementarne nepogode. Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	
25.	Viši stručni suradnik za poticanje i razvoj poduzetništva			magistar struke ili stručni specijalist ekonomske ili pravne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Obavlja složene poslove u svezi poticanja gospodarstva, posebno turizma, obrta, malog i srednjeg poduzetništva, uređenja uvjeta poslovanja, gospodarskih subjekata (radno vrijeme i drugo) te poslove u svezi pred pristupnih i strukturnih fondova Europske unije. Obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika upravnog odjela i voditelja Odsjeka.	1
II.	Viši stručni suradnik	-	6.			

R. br	Naziv radnog mjesta			Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategor.	Razina			
26.	Viši stručni suradnik za zaštitu i spašavanje			magistar struke ili stručni specijalist tehničke ili pravne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Obavlja složene poslove u svezi zaštite potrošača, autotaksi prijevoza te zaštite i spašavanja, uključujući i elementarne nepogode, u okviru djelokruga Odjela te druge srodne poslove po nalogu pročelnika Odjela i voditelja Odsjeka.	1
	II.	Viši stručni suradnik	-			

Odsjek za razvoj

R. br	Naziv radnog mjesta			Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategor.	Razina			
26a.	Voditelj odsjeka za razvoj			magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje unutarnjom ustrojstvenom jedinicom upravnog tijela	Rukovodi Odsjekom, organizira i usklađuje rad Odsjeka, surađuje u pripremi općih akata iz djelokruga Odsjeka, pomaže službenicima Odsjeka u radu na najsloženijim predmetima te obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela.	1
	I.	Viši rukovoditelj	-			
26b.	Viši savjetnik za razvoj I			magistar struke ili stručni specijalist ekonomske ili društvene struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Obavlja najsloženije poslove u svezi razvoja gospodarstva, te sve poslove na razvojnim projektima grada, poslove u svezi pred pristupnih i strukturnih fondova Europske unije posebice pisanje projektna dokumentacije. Obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika upravnog odjela i voditelja Odsjeka.	1
	II.	Viši savjetnik	-			
26c.	Viši savjetnik za razvoj			magistar struke ili stručni specijalist ekonomske, prometne ili tehničke struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	Obavlja najsloženije poslove u svezi razvoja gospodarstva, te sve poslove na razvojnim projektima grada, poslove u svezi pred pristupnih i strukturnih fondova Europske unije posebice pisanje projektna dokumentacije. Obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika upravnog odjela i voditelja Odsjeka.	1
	II.	Viši savjetnik	-			

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom glasniku Grada Šibenika", a primjenjuje se od 01. ožujka 2012. godine.

KLASA: 023-01/10-01/02
URBROJ: 2182/01-02/1-12-1
Šibenik, 28. veljače 2012.

GRADONAČELNIK
dr. Ante Županović, v.r.

5

Na temelju članka 46. Statuta Grada Šibenika («Službeni glasnik Grada Šibenika», broj 8/10), gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

**ODLUKU
o izmjeni Odluke o utvrđivanju kriterija za
pravo na besplatan prijevoz
na području grada Šibenika**

1. U Odluci o utvrđivanju kriterija za pravo na besplatan prijevoz na području grada Šibenika (Klasa: 340-05/12-01-01, Urbroj: 2182/01-05/1-12-1, od 5. siječnja 2012. godine) članak 3. se mijenja i glasi:

„Besplatan prijevoz se organizira prema popisu koji sastavljaju udruge umirovljenika grada Šibenika, Udruga roditelja poginulih branitelja Domovinskog rata Županije Šibensko-kninske i Udruga udovica hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata Šibensko-kninske županije.“

2. Ova odluka bit će objavljena "Službenom glasniku Grada Šibenika".

KLASA: 340-05/12-01/01
URBROJ: 2182/01-05/1-12-2
Šibenik, 17. veljače 2012.

GRADONAČELNIK
dr. Ante Županović, v.r.

6

Na temelju članka 18. stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju ("Narodne novine" broj 7/09) i članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata („Narodne novine“ broj 38/88), gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

**PLAN
klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka
stvaratelja i primatelja akata upravnih
tijela Grada Šibenika za 2012. godinu**

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata za 2011. godinu (u daljnjem tekstu: Plan), utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja akata gradonačelnika, Gradskog vijeća i upravnih tijela Grada Šibenika te brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata upravnih tijela.

Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacije po sadržaju i broju dosjea, koji proizlaze iz djelokruga rada tijela iz članka 1. ovoga Plana, a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake, kao brojčane oznake predmeta, na pojedinim vlastitim i primljenim aktima u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2012. godine, kako slijedi:

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe
004		SLOBODE, PRAVA I DUŽNOSTI ČOVJEKA I GRAĐANINA
004-01	01	Općenito
004-02	01	Pojedine slobode, prava i dužnosti
007		DRUŠTVENE ORGANIZACIJE
007-01	01	Općenito
007-02	0	Društvene organizacije (Udruge)
007-03	01	Savezi i drugi oblici udruživanja društvenih organizacija
008		DRUŠTVENO INFORMIRANJE
008-01	01	Općenito
008-02	01	Javno informiranje

011		DONOŠENJE I OBJAVLJIVANJE PROPISA
011-01	01	Općenito
011-02	01	Postupak donošenja propisa
011-03	01	Objavljivanje propisa
012		USTAVNI PROPISI I STATUTI
012-03	01	Statuti
012-04	01	Ostalo
013		DELEGATSKI SISTEM
013-01	01	Općenito
013-02	01	Birački spiskovi
013-03	01	Izbori i opoziv
013-04	01	Rad klubova zastupnika i vijećnika
015		TERITORIJALNA RAZGRANIČENJA
015-01	01	Općenito
015-05	01	Područja općina
015-06	01	Područja mjesnih odbora
015-07	01	Gradovi i naselja
015-08	01	Ulice i trgovi
016		NARODNOSTI
016-01	01	Općenito
017		GRBOVI, AMBLEMI, ZASTAVE I HIMNE
017-01	01	Općenito
017-02	01	Grbovi i amblemi
017-03	01	Zastave
018		POLITIČKI ODNOSI S INOZEMSTVOM
018-01	01	Općenito
018-04	01	Odnosi s međunarodnim organizacijama i savezima
021		ORGANIZACIJA I RAD SKUPŠTINA DPZ
021-01	01	Općenito
021-05	01	Gradsko vijeće
022		ORGANIZACIJA I RAD IZVRŠNIH ORGANA DPZ
022-01	01	Općenito
022-05	01	Gradsko poglavarstvo
023		ORGANIZACIJA I RAD ORGANA UPRAVE
023-01	01	Općenito
023-05	01	Upravna tijela grada i općine
026		ORGANIZACIJA I RAD MJESNIH ZAJEDNICA
026-01	01	Općenito
026-02	01	Vijeća
030		UPRAVNO POSLOVANJE – ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA
030-01	01	Općenito
030-03	01	Informatička djelatnost, računalna oprema, računalni sustavi

030-04	01	Telekomunikacijska oprema
030-06	01	Uredska pomagala i strojevi
030-07	01	Organizacija i oprema radnih prostorija
031		OZNAKE, PRIJEM, DEŽRNO-SIGURNOSNE SLUŽBE I OSTALO
031-01	01	Općenito
031-02	01	Oglasne ploče
031-03	01	Prijemne službe, pisarnica
031-06	01	Poštanske usluge
032		INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKA SLUŽBA
032-01	01	Općenito
032-05	01	Stručni časopisi, službena glasila i druga stručna literatura
034		UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR
034-01	01	Općenito
034-02	01	Opći upravni postupak
034-03	01	Posebni upravni postupci
034-04	01	Izdavanje uvjerenja i drugih potvrda
034-06	01	Izvešća o rješavanju predmeta
035		UREDSKO POSLOVANJE
035-01	01	Općenito
035-02	01	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
035-04	01	Evidencije i obrasci
036		ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA
036-01	01	Općenito
036-04	01	Izlučivanje arhivskog gradiva
037		OVJERE
037-01	01	Općenito
037-02	01	Ovjere rukopisa, potpisa i prijepisa
038		PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI
038-01	01	Općenito
038-02	01	Odobrenja za izradu pečata i žigova s grbom RH
040		UPRAVNI NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA
040-01	01	Općenito
041		UPRAVNI NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA
041-01	01	Općenito
042		INSPEKCIJSKI NADZOR
042-01	01	Općenito
043		UPRAVNA INSPEKCIJA
043-01	01	Općenito
050		PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD ORGANA TIJELA UPRAVE
050-01	01	Općenito
052		OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE
052-01	01	Općenito
052-02	01	Pojedinačni predmeti

053		MOLBE I PRIJEDLOZI
053-01	01	Općenito
060		ODLIKOVANJA
060-01	01	Općenito
061		JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA
061-01	01	Općenito
061-04	01	Za rad u privredi
070		VJERSKA PITANJA ODNOS DRŽAVE I CRKVE
070-01	01	Općenito
080		FUNKCIONARI, RUKOVODEĆI I DRUGI RADNICI
080-01	01	Općenito
080-02	01	Dužnosnici
080-03	01	Rukovodeći radnici
080-04	01	Stručni radnici
080-06	01	Evidencija kadrova u tijelima uprave
080-07	01	Ocjenjivanje rada službenika i namještenika
080-08	01	Ovlaštenja o potpisivanju i zamjenjivanju
100		POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA
100-01	01	Općenito
100-03	01	Zapošljavanje slijepih i invalida rada
110		RADNI ODNOS RADNIKA U UDRUŽENOM RADU
110-01	01	Općenito
112		ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU I DOPUNSKI RAD
112-01	01	Općenito
112-02	01	Rad na neodređeno vrijeme
112-03	01	Rad na određeno vrijeme
112-04	01	Ugovor o djelu
112-06	01	Pripravnici
112-07	01	Ostalo
113		RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA
113-01	01	Općenito
113-03	01	Odmori
113-04	01	Dopusti
113-05	01	Bolovanja
114		RADNI SPOROVI, RADNA DISCIPLINA, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST
114-01	01	Općenito
114-02	01	Radni sporovi
115		ZAŠTITA NA RADU
115-01	01	Općenito
115-04	01	Nesreće na radu
117		RADNI STAŽ
117-01	01	Općenito
117-04	01	Utvrđivanje radnog staža

119		KADROVSKA POLITIKA I EVIDENCIJE
119-01	01	Općenito
119-02	01	Kadrovska politika
120		STJECANJE OSOBNOG DOHOTKA
120-01	01	Općenito
120-02	01	Utvrđivanje, raspoređivanje, raspodjela
120-03	01	Po osnovi tekućeg rada
121		OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA
121-01	01	Općenito
121-02	01	Dnevnica
121-05	01	Naknada za prijevoz na posao i s posla
121-07	01	Regres za godišnji odmor
121-09	01	Pomoć u slučaju smrti
121-10	01	Jubilarne nagrade
121-11	01	Otpremnina
121-15	01	Ostalo
130		TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA
130-01	01	Općenito
130-03	01	Savjetovanja (seminari)
133		STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI
133-02	01	Stručni ispiti
140		MIROVINSKO OSIGURANJE
140-01	01	Općenito
140-02	01	Starosno
141		INVALIDSKO OSIGURANJE
141-02	01	Invalidska mirovina
210		JAVNI RED I MIR
210-01	01	Općenito
211		POSLOVI SAOBRAĆAJA
211-01	01	Općenito
211-04	01	Kontrola i regulacija prometa
213		ORUŽJE, MUNICIJA I EKSPLOZIVNE TVARI
213-01	01	Općenito
214		ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA
214-01	01	Općenito
214-02	01	Mjere zaštite od požara i eksplozija
215	01	KRIMINALITET
215-01	01	Općenito
218		OSTALI POSLOVI JAVNE SIGURNOSTI
218-01	01	Općenito
220		PREBIVALIŠTE I BORAVIŠTE GRAĐANA
220-01	01	Općenito

223		MATIČARSTVO
223-01	01	Općenito
224		DRŽAVLJANSTVO
224-01	01	Općenito
230		OSTALI UNUTARNJI POSLOVI UDRUŽENJA GRAĐANA
230-01	01	Općenito
230-02	01	Pojedinačni predmeti
300		PRIVREDNO PLANIRANJE
300-01	01	Općenito
300-02	01	Gospodarski planovi i strategije
301	01	PRIVREDNA KRETANJA
301-01	01	Općenito
302		PRIVREDNI RAZVOJ
302-01	01	Općenito
302-02	01	Programi razvoja
303		PRIVREDNA SURADNJA
303-01	01	Općenito
303-03	01	S inozemstvom
307		CIJENE
307-01	01	Općenito
310		INDUSTRIJA I RUDARSTVO
310-01	01	Općenito
310-02	01	Elektroprivreda
310-17	01	Proizvodnja kamena, šljunka i pijeska
310-34	01	Ostalo
311		ZANATSTVO I MALA PRIVREDA
311-01	01	Općenito
311-02	01	Usluge
311-08	01	Ostalo
320		POLJOPRIVREDA
320-01	01	Općenito
320-02	01	Poljoprivredno zemljište
320-12	01	Štete u poljoprivredi
320-21	01	Ostalo
321		ŠUMARSTVO
321-01	01	Općenito
322		VETERINARSTVO
322-01	01	Općenito
323		LOVSTVO
323-01	01	Općenito
324		RIBARSTVO
324-01	01	Općenito
324-05	01	Uzgoj riba i drugih morskih životinja

325		VODOPRIVREDA
325-01	01	Općenito
325-03	01	Korištenje voda
325-04	01	Zaštita voda od zagađivanja
325-08	01	Vodoprivredni doprinosi i naknade
326		ZADRUGARSTVO
326-01	01	Općenito
330		UNUTARNJA TRGOVINA
330-01	01	Općenito
330-02	01	Trgovina na veliko
330-03	01	Trgovina na malo
330-04	01	Trgovačke radnje
330-05	01	Ostalo
334		TURIZAM
334-01	01	Općenito
334-05	01	Razvoj i planiranje
335		UGOSTITELJSTVO
335-01	01	Općenito
335-02	01	Ugostiteljska djelatnost
335-05	01	Ostalo
340		CESTOVNI PROMET
340-01	01	Općenito
340-03	01	Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture
340-05	01	Prijevoznačka djelatnost u cestovnom prometu
340-06	01	Inspekcija cestovnog prometa
340-09	01	Ostalo
341		ŽELJEZNIČKI PROMET
341-01	01	Općenito
342		POMORSKI, RIJEČNI I JEZERSKI PROMET
342-01	01	Općenito
342-18	01	Prijevoznačka djelatnost
342-21	01	Luke i pristaništa
342-35	01	Ostalo
344		VEZE
344-01	01	Općenito
350		PROSTORNO PLANIRANJE
350-01	01	Općenito
350-02	01	Prostorni planovi
350-03	01	Provedbeni planovi
350-04	01	Srednjoročni planovi uređenja prostora
350-05	01	Uvjeti uređenja prostora
350-06	01	Uređenje građevinskog zemljišta
350-07	01	Ostalo
351		ZAŠTITA ČOVJEKOVE OKOLINE
351-01	01	Općenito
351-02	01	Mjere zaštite čovjekog okoliša

360		GRAĐEVINSKI POSLOVI
360-01	01	Općenito
360-02	01	Pojedinačni predmeti
361		IZGRADNJA OBJEKATA
361-01	01	Općenito
361-02	01	Izgradnja objekata
361-02	02	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru
361-03	01	Građevinska dozvola
361-03	02	Zahtjev za obavijest o prikupljanju posebnih uvjeta
361-04	01	Tehnički pregled objekta
361-05	01	Dozvola za upotrebu objekta
361-06	01	Rješenje o uvjetima uređenja prostora
361-07	01	Procjena štete od elementarnih nepogoda
361-08	01	Ostalo
362		GRAĐEVINSKO-URBANISTIČKA INSPEKCIJA
362-01	01	Općenito
362-02	01	Pojedinačni predmeti
363		KOMUNALNI POSLOVI
363-01	01	Općenito
363-02	01	Komunalne djelatnosti
363-02	02	Tehničko-tehnološki uvjeti za priključenje na komunalne vodne građevine
363-03	01	Komunalna naknada
363-03	02	Zastara komunalne naknade
363-04	01	Komunalna inspekcija (komunalni redar)
363-05	01	Ostalo
363-05	02	Rješenje o ovrsi komunalne naknade
370		STAMBENA POLITIKA
370-01	01	Općenito
370-02	01	Izdavanje sredstava za stambene potrebe
370-03	01	Stanovi i stanovanje
370-05	01	Stambena politika- ostalo
371		STAMBENI ODNOSI
371-01	01	Općenito (zamolbe)
371-02	01	Korištenje stanova
371-03	01	Stanarsko pravo
371-04	01	Stanarina
371-05	01	Ostalo
372		POSLOVNI PROSTOR
372-01	01	Općenito
372-03	01	Najam odnosno zakup
373		REPREZENTATIVNI OBJEKTI I OBJEKTI POD POSEBNOM ZAŠTITOM
373-01	01	Općenito
373-02	01	Čuvanje i održavanje
373-03	01	Restauriranje
382		EKONOMSKA PROPAGANDA I MARKETING
382-01	01	Općenito

400		FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI
400-01	01	Općenito
400-02	01	Financijski planovi
400-03	01	Predračuni
400-05	01	Završni računi
400-06	01	Proračuni
400-09	01	Ostalo
401		KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE
401-01	01	Općenito
401-02	01	Knjigovodstvene evidencije
401-03	01	Računi
401-05	01	Ostalo
402		FINANCIRANJE
402-01	01	Općenito
402-03	01	Društvenih djelatnosti
402-04	01	Javnih potreba
402-06	01	Refundacije
402-07	01	Sufinanciranje
402-08	01	Financiranje iz proračuna
402-10	01	Ostalo
403		KREDITIRANJE
403-01	01	Općenito
403-02	01	Zajmovi
403-03	01	Jamstva
403-05	01	Potraživanja
404		INVESTICIJE
404-01	01	Općenito
405		DEPOZITNO POSLOVANJE
405-01	01	Općenito
406		UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE
406-01	01	Općenito
406-03	01	Osnovna sredstva
406-05	01	Sredstva opreme
406-06	01	Inventar
406-08	01	Inventure
406-09	01	Ostalo
410		POREZI
410-01	01	Općenito
410-09	01	Porez iz dohotka od samostalnog obavljanja djelatnosti sredstvima u vlasništvu građana po stvarnom dohotku
410-12	01	Porez iz dohotka od autorskih prava, patenata i tehničkih unapređenja
410-15	01	Porez na kuću za odmor
410-20	01	Porez na promet nekretnina i prava
410-23	01	Ostalo
410-23	02	Ovrha poreza na potrošnju
410-23	03	Ovrha poreza na kuću za odmor

412		TAKSE
412-01	01	Općenito
415		NAPLAĆIVANJE POREZA, DOPRINOSA I DRUGIH OBVEZA
415-01	01	Općenito
415-02	01	Poreza
420		REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE
420-01	01	Općenito
421		DOTACIJE I SUBVENCije
421-01	01	Općenito
423		GUBICI, SANACIJE, STEČAJI I LIKVIDACIJE
423-01	01	Općenito
423-05	01	Stečajevi
430		RASPOLAGANJE DRUŠTVENIM SREDSTVIMA
430-01	01	Općenito
431		DOHODAK
431-01	01	Općenito
432	01	POSLOVANJE OUR-a I RADNIH ZAJEDNICA
432-01	01	Općenito
432-02	01	Pojedinačni predmeti
440		DEVIZNO POSLOVANJE
440-01	01	Općenito
441		KREDITNI ODNOSI S INOZEMSTVOM
441-01	01	Općenito
450		BANKARSTVO
450-01	01	Općenito
450-05	01	Zajmovi i krediti
451		PLASMANI I NOVČANA KRETANJA
451-01	01	Općenito
451-03	01	Plasmani državnih i drugih tijela
470		DRUŠTVENA KONTROLA
470-01	01	Općenito
500		ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE- OPĆENITO
500-01	01	Općenito
501		MJERE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE
501-01	01	Općenito
501-05	01	Zaštita od zaraznih bolesti
502		PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
502-01	01	Općenito

510		RADNE ORGANIZACIJE ZDRAVSTVA
510-01	01	Općenito
510-03	01	Domovi zdravlja
510-05	01	Opće bolnice
540		SANITARNA INSPEKCIJA
540-01	01	Općenito
550		SOCIJALNA ZAŠTITA- OPĆENITO
550-01	01	Općenito
551		OBLICI SOCIJALNE SKRBI
551-01	01	Općenito
551-06	01	Novčane pomoći
552		OBLICI (MJERE) PORODIČNO- PRAVNE ZAŠTITE
552-01	01	Općenito
560		ZAŠTITA BORACA NOR-a, VOJNIH INVALIDA, ŽRTAVA FAŠISTIČKOG TERORA I GRAĐANSKIH ŽRTAVA RATA- EVIDENCIJE KORISNIKA
560-01	01	Općenito
564		SPOMEN OBILJEŽJA PALIM BORCIMA
564-01	01	Općenito
600		PROSVJETA I PROSVJETNE SLUŽBE
600-01	01	Općenito
601		PREDŠKOLSKI ODGOJ
601-01	01	Općenito
601-02	01	Ustanove predškolskog odgoja
602		ŠKOLSTVO
602-01	01	Općenito
602-02	01	Osnovno obrazovanje
602-03	01	Srednje obrazovanje
602-04	01	Visokoškolsko obrazovanje
603		JAVNA PREDAVANJA I TRIBINE
603-01	01	Općenito
604		STIPENDIRANJE
604-02	01	Stipendije i krediti
605		SURADNJA S INOZEMSTVOM NA PODRUČJU PROSVJETE
605-01	01	Općenito
610		MANIFESTACIJE, KOMEMORACIJE I ŽALOSTI
610-01	01	Općenito
610-02	01	Kulturne manifestacije
611		ZAŠTITA I OBILJEŽAVANJE LIKOVA I DJELA POVIJESNIH LIČNOSTI
611-01	01	Općenito

612		KULTURNE DJELATNOSTI
612-01	01	Općenito
612-02	01	Likovna djelatnost
612-03	01	Glazbeno-scenska djelatnost
612-04	01	Knjižničarska djelatnost
612-05	01	Muzejsko- galerijska djelatnost
612-06	01	Arhivska djelatnost
612-07	01	Zaštita prirode
612-08	01	Zaštita spomenika kulture
612-10	01	Izdavačko-novinarska djelatnost
612-11	01	Kinematografija
612-12	01	Radio i televizija
612-13	01	Ostalo
620		SPORT
620-01	01	Općenito
621		REKREACIJA
621-01	01	Općenito
621-02	01	Odmor djece i mladeži
641		ZNANSTVENA ISTRAŽIVANJA
641-01	01	Općenito
650		INFORMATIKA – OPĆENITO
650-01	01	Općenito
650-02	01	Informatička oprema
650-03	01	Informacijski sustavi
702		NAKNADA ŠTETE
702-01	01	Općenito
740		PRAVOSUĐE- OSTALO
740-01	01	Općenito
740-08	01	Parnični postupak
740-10	01	Vanparnični postupak
740-11	01	Ovršni postupak
740-12	01	Uknjižba nekretnina
740-13	01	Upis u sudski registar
810		CIVILNA ZAŠTITA
810-01	01	Općenito
810-03	01	Mjere zaštite i spašavanja
810-04	01	Skloništa
831		OSNOVNA PRAVA I DUŽNOSTI OUR-a I DRUGIH SAMOUPRAVNIH ORGANIZACIJA I ZAJEDNICA
831-05	01	Fizička i tehnička zaštita
900		DOMAĆA SURADNJA-OPĆENITO
900-01	01	Općenito
900-03	01	Suradnja županija, gradova i općina u RH
900-05	01	Počasni nazivi i priznanja
910		PRIJATELJSKA SURADNJA S INOZEMSTVOM
910-01	01	Općenito
910-02	01	Suradnja sa stranim državama
910-03	01	Odnosi sa stranim regijama, gradovima i mjestima
910-04	01	Suradnja s međunarodnim organizacijama

920		HIDROMETEOROLOŠKI POSLOVI
920-01	01	Općenito
920-11	01	Elementarne nepogode
930		GEODETSKO-KATASTARSKI POSLOVI-OPĆI POSLOVI
930-01	01	Općenito
931		GEODETSKA IZMJERA
931-01	01	Općenito
932		KATASTAR ZEMLJIŠTA
932-01	01	Općenito
932-07	01	Praćenje i utvrđivanje promjena te rješavanje o promjenama na zemljištu
934		KATASTAR POMORSKOG DOBRA
934-01	01	Općenito
936		OSTALI GEODETSKI POSLOVI
936-01	01	Općenito
936-02	01	Parcelacijski i geodetski elaborati
940		EVIDENCIJE NEKRETNINA U DRUŠTVENOM VLASNIŠTVU
940-01	01	Općenito
940-02	01	Građevinskog zemljišta
940-03	01	Stambenih zgrada
940-04	01	Poljoprivrednog zemljišta
942		NACIONALIZACIJA
942-01	01	Općenito
943		PROMJENA REŽIMA VLASNIŠTVA
943-01	01	Općenito
943-02	01	Prijenos u državno vlasništvo stambenog i poslovnog prostora
943-04	01	Izvlaštenje
943-05	01	Utvrđivanje pravične naknade
944		GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE
944-01	01	Općenito
944-02	01	Prijenos u društveno vlasništvo
944-03	01	Pravo prvokupa
944-05	01	Oduzimanje i davanje na korištenje
944-07	01	Naknada za oduzeto građevinsko zemljište
944-09	01	Priprema građevinskog zemljišta
944-13	01	Prijenos građevinskog zemljišta s jedne društveno-pravne osobe na drugu
944-15	01	Zakup građevinskog zemljišta
945		IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI S POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM
945-01	01	Općenito
946		IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI SA ŠUMAMA I ŠUMSKIM ZEMLJIŠTEM
946-01	01	Općenito
946-02	01	Izdvajanje šuma i šumskog zemljišta iz šumsko-gospodarskog područja

954			PRIVREDNA STATISTIKA
954-01	01		Općenito
955			POLITIČKA STATISTIKA
955-01	01		Općenito
957			EKONOMSKA STATISTIKA
957-01	01		Općenito
960			OSTALO
960-03	01/		Ostalo

Članak 3.

Brojčane oznake unutarnjih organizacijskih jedinica su:

Stvaratelj	Ured	Jedinica	Osoba	URBroj	Naziv
2182/01	- 01			2182/01-01	URED GRADONAČELNIKA
2182/01	- 01	/	1	2182/01-01/1	PROČELNIK
2182/01	- 02			2182/01-02	TAJNIŠTVO
2182/01	- 02	/	1	2182/01-02/1	TAJNIK
2182/01	- 03			2182/01-03	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI
2182/01	- 03	/	1	2182/01-03/1	PROČELNIK
2182/01	- 03	- 01		2182/01-03-01	SLUŽBA ZA KOMUNALNO REDARSTVO
2182/01	- 03	- 01	/ 1	2182/01-03-01/1	VODITELJ
2182/01	- 03	- 02		2182/01-03-02	ODSJEK PROMETA I PROMETNOG REDARSTVA
2182/01	- 03	- 02	/ 1	2182/01-03-02/1	VODITELJ
2182/01	- 03	- 02	/ 2	2182/01-03-02/2	Niko Slavica- Referent- prometni redar
2182/01	- 04			2182/01-04	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA
2182/01	- 04	/	1	2182/01-04/1	PROČELNIK
2182/01	- 05			2182/01-05	UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI
2182/01	- 05	/	1	2182/01-05/1	PROČELNIK
2182/01	- 06			2182/01-06	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE
2182/01	- 06	/	1	2182/01-06/1	PROČELNIK
2182/01	- 07			2182/01-07	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM
2182/01	- 07	/	1	2182/01-07/1	PROČELNIK
2182/01	- 07	/	2	2182/01-07/2	Meri Tošić – Struč. savj. za imov.-pravne poslove
2182/01	- 07	/	3	2182/01-07/3	Zdravka Vrcić – Struč. savj. za imov.-pravne poslove
2182/01	- 07	/	4	2182/01-07/4	Robert Šupe – Struč. savj. za imov.-pravne poslove
2182/01	- 07	/	5	2182/01-07/5	Hrvoje Poljičak – Struč. surad. za imov.-pravne posl.
2182/01	- 07	/	6	2182/01-07/6	Ante Čipčić - Upravni referent za nekretnine
2182/01	- 07	/	7	2182/01-07/7	Marija Vučenović - Upravni referent za nekretnine
2182/01	- 08			2182/01-08	UPRAVNI ODJEL ZA PROVEDBU DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I GRADNJU
2182/01	- 08	/	1	2182/01-08/1	PROČELNIK
2182/01	- 08		2	2182/01-08/2	Branka Vrančić – Uprav. savj. za prost. uređ. i gr.
2182/01	- 08	/	3	2182/01-08/3	Latica Stošić - Viši uprav. ref. za prost. uređ. i gr.
2182/01	- 08	/	4	2182/01-08/4	Silvana Čelar - Viši uprav. ref. za prost. uređ. i gr.

2182/01	-	08	/	5	2182/01-08/5	Maja Blažević - Stručni referent za prost. uređenje
2182/01	-	08	/	6	2182/01-08/6	Diana Dulibić Vlahov – pomoćnik pročelnika
2182/01	-	09			2182/01-09	JEDINICA ZA UNUTARNJU REVIZIJU
2182/01	-	09	/	1	2182/01-09/1	VODITELJ
2182/01	-	10			2182/01-10	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, PODUZETNIŠTVO I RAZVOJ
2182/01	-	10	/	1	2182/01-10/1	PROČELNIK

Članak 4.

Ovaj Plan primjenjuje se od 1. siječnja 2012. godine.

Članak 5.

S danom primjene ovog Plana prestaje primjena Plana klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Grada Šibenika za 2011. godinu ("Službeni glasnik Grada Šibenika", broj 1/11).

KLASA: 035-02/11-01/2
URBROJ: 2182/01-02-11-1
Šibenik, 19. prosinca 2011.

GRADONAČELNIK
dr. Ante Županović, v.r.

7

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 105/07, 125/08 i 36/09) i na temelju članka 46. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 08/10), gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

RJEŠENJE

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za pripremu i organizaciju 8. «Sajma u srednjovjekovnom Šibeniku»

1. Osniva se Povjerenstvo za pripremu i organizaciju 8. «Sajma u srednjovjekovnom Šibeniku» (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

2. Povjerenstvo ima status povremenog radnog tijela Gradonačelnika Grada Šibenika, a zadatak mu je da koordinira određene radnje radi pripreme i organiziranja «Sajma u srednjovjekovnom Šibeniku», na prostorima obale, trgova i kaleta u staroj gradskoj jezgri.

Radnje u smislu stavka 1. ove točke Povjerenstvo će provesti u suradnji s nositeljima organizacije programa Upravnim odjelom za društvene djelatnosti, Upravnim odjelom za gospodarstvo, poduzetništvo

i razvoj Grada Šibenika, Turističkom zajednicom Grada Šibenika, Udruženjem obrtnika Šibenik i Udrugom «Šibenska gradska straža».

3. Povjerenstvo ima predsjednika i 9 članova.

Stručno-administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Upravni odjel za gospodarstvo, poduzetništvo i razvoj Grada Šibenika.

4. U Povjerenstvo se imenuju:

1. Petar Baranović, za predsjednika
2. Živana Podrug, za člana
3. Petar Mišura, za člana
4. Ante Glavurtić, za člana
5. Dino Karađole, za člana
6. Ksenija Grubišić, za člana
7. Joso Smolić, za člana
8. Vlasta Mesić, za člana
9. Joško Babačić, za člana
10. Željko Petreš, za člana

5. Ovim rješenjem stavlja se van snage Rješenje o osnivanju i imenovanju Povjerenstvo za pripremu i organizaciju 7. „Sajma u srednjovjekovnom Šibeniku“, KLASA: 119-02/10-01/17, URBROJ: 2182/01-03/1-10-1, od 22. travnja 2011. godine, („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 03/11).

6. Ovo rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Grada Šibenska».

KLASA:119-02/12-01/01
URBROJ:2182/01-10/1-12-1
Šibenik, 09. siječnja 2012.

GRADONAČELNIK
dr. Ante Županović, v.r.

8

Na temelju članka 4. Odluke o osnivanju Savjeta potrošača javnih usluga Grada Šibenika («Službeni glasnik Grada Šibenika», broj 2/10) i članka 46. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10) gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

RJEŠENJE
o razrješenju i imenovanju člana Savjeta
potrošača javnih usluga Grada Šibenika

I.

Ante Crvelin, dipl. oec. razrješava se članstva u Savjetu potrošača javnih usluga Grada Šibenika.

II.

Radomir Vujović, dipl.iur. imenuje se za člana Savjeta potrošača javnih usluga Grada Šibenika.

III.

Ovo rješenje objaviti će se u «Službenom glasniku Grada Šibenika».

KLASA: 021-01/12-01/01
URBROJ: 2182/01-01-12-1
Šibenik, 09. siječnja 2012.

GRADONAČELNIK
dr. Ante Županović, v.r.

RJEŠENJE
o razrješenju i imenovanju člana
Povjerenstva za ocjenu arhitektonske
uspješnosti idejnog projekta

1. Nastja Alfirev, dipl. ing.arh., razrješuje se dužnosti člana Povjerenstva za ocjenu arhitektonske uspješnosti idejnog projekta.

2. Ksenija Ivić, dipl. ing.arh., imenuje se za člana Povjerenstva za ocjenu arhitektonske uspješnosti idejnog projekta.

3. Ovo rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Šibenika“

KLASA: 119-01/11-01/53
URBROJ: 2182/01-01/1-12-3
Šibenik, 13. veljače 2012.

GRADONAČELNIK
dr. Ante Županović, v.r.

9

Na temelju članka 51. stavka 2. točke 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine”, broj 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09), gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

RJEŠENJE
o opozivu i imenovanju člana u Upravno
vijeće Lučke uprave Šibenik

1. Radomir Vujović, dipl. iur. opoziva se s dužnosti člana Upravnog vijeća Lučke uprave Šibenik.

2. Mr. sc. Tomislav Jurišić imenuje se kao predstavnik Grada Šibenika za člana u Upravno vijeće Lučke uprave Šibenik.

KLASA: 119-02/12-01/03
URBROJ: 2182/01-01/1-12-1
Šibenik, 30. siječnja 2012.

GRADONAČELNIK
dr. Ante Županović, v.r.

10

Na temelju članka 108. stavka 6. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11) i članka 46. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10), gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

11

Na temelju članka 46. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10), gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

ZAKLJUČAK
o sufinanciranju troškova predškolskog
odgoja i naobrazbe djece u dječjim vrtićima
u privatnom vlasništvu na području Grada
Šibenika za 2012. godinu

1. Troškove predškolskog odgoja i naobrazbe djece u dječjim vrtićima u privatnom vlasništvu na području Grada Šibenika, Grad Šibenik će sufinancirati s iznosom od 500,00 kn mjesečno za upisano dijete prema utvrđenim upisnim kvotama u Planu mreže predškolskih ustanova na području Grada Šibenika (Klasa:601-01/10-01/19, Urbroj: 2182/01-05/10-2, od 21. rujna 2010.).

2. Sredstva za sufinanciranje u smislu točke 1. ovog Zaključka isplaćivat će se na teret razdjela 003 Upravni odjel za društvene djelatnosti, glava 303 Predškolski odgoj – Gradski vrtići, 1016 Odgoj, naobrazba i skrb o predškolskoj djeci, Aktivnost: 101603 - Programi u predškolskim ustanovama, Proračuna Grada Šibenika za 2012. godinu („Službeni glasnik Grada Šibenika“, br. 10/11).

3. S vrtićima iz članka 1. ovog Zaključka bit će potpisani posebni ugovori kojima se reguliraju međusobna prava i obveze.

4. Ovaj zaključak bit će objavljen u «Službenom glasniku Grada Šibenika».

Klasa:402-03/12-01/01
Urbroj: 2182/01-05/1-12-1
Šibenik, 3. siječnja 2012.

GRADONAČELNIK
dr. Ante Županović, v.r.

12

Na temelju članka 3. Izmjena i dopuna Proračuna Grada Šibenika za 2011. godinu („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 08/11.) gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

ZAKLJUČAK o izmjeni Zaključka o raspodjeli sredstava iz Proračuna Grada Šibenika za 2011. godinu - za Program javnih potreba u športu

U Zaključku o raspodjeli sredstava iz Proračuna Grada Šibenika za 2011. godinu – za Program javnih potreba u športu („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 09/11.) u 6. alineji mijenja se iznos „1.000.000 kn“ u iznos „140.000 kn“.

KLASA: 402-01/11-01/51
URBROJ: 2182/01-05/1-11-3
Šibenik, 4. siječnja 2012.

GRADONAČELNIK
dr. Ante Županović, v.r.

13

Na temelju članka 46. Statuta Grada Šibenika («Službeni glasnik Grada Šibenika», broj 8/10), gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

ZAKLJUČAK o isporuci vode domaćinstvima izvan vodovodnog sustava u 2012. godini

1. Od 10. siječnja do 31. prosinca 2012. godine, organizirat će se dostava i isporuka vode domaćinstvima čiji članovi imaju prebivalište izvan vodovodnog sustava na području Grada Šibenika i to u slijedećim naseljima i dijelovima naselja:

- Boraji,
- dijelu Čvrljeva (Šenete),
- Danilu Kraljice,

- dijelu Grebaštice (Brnjača i Konobe),
- Lepenicama,
- dijelu Mravnica (Mravnice Donje),
- Podinama,
- dijelu Sitnog Donjeg (Čatrnje),
- dijelu Slivna (Crljeni),
- Vrsnu.

2. Vodu u smislu točke 1. ovog Zaključka osigurati će trgovačko društvo «Vodovod i odvodnja» d.o.o. Šibenik, a prijevoz će obavljati Dobrovoljno vatrogasno društvo «Šibenik», Dobrovoljno vatrogasno društvo «Grebaštica» i Dobrovoljno vatrogasno društvo «Zaton».

3. Isporučka vode u smislu točke 1. i 2. ovog Zaključka organizirati će se na slijedeći način:

a) Mjesni odbori će izraditi popise domaćinstava s brojem članova u smislu točke ovog zaključka, te će ih dostaviti trgovačkom društvu «Vodovod i odvodnja» d.o.o. Šibenik,

b) Trgovačko društvo «Vodovod i odvodnja» d.o.o. Šibenik će primiti narudžbe sukladno popisu domaćinstva iz podtočke a) ove točke, te će vodu isporučivati na način kako slijedi:

- 2,50 m³ mjesečno (2,50 prostorna metra mjesečno) po članu domaćinstva, uz naplatu vode po cijeni koju plaćaju građani Šibenika, dok će troškove prijevoza vode snositi Grad Šibenik,

- dodatne količine vode u pojedinim mjesecima će naplaćivati «Vodovod i odvodnja» d.o.o. po cijeni koju plaćaju građani Šibenika, a troškove prijevoza dobrovoljna vatrogasna društva prema cjeniku Vatrogasne zajednice Šibensko-kninske županije,

- naknadu za prijevoz vode isporučene u smislu podtočke b) alineje 1. ove točke Grad Šibenik će uplaćivati Dobrovoljnom vatrogasnom društvu «Šibenik», Dobrovoljno vatrogasno društvo «Grebaštica» i Dobrovoljnom vatrogasnom društvu «Zaton».

4. Radi isporuke vode u smislu točke 3. ovog Zaključka trgovačko društvo «Vodovod i odvodnja» d.o.o. Šibenik će na području Vrpolja i Grebaštice urediti priključak za opskrbu pitkom vodom s mjerilom, za punjenje cisterni.

5. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Grada Šibenika».

KLASA: 363-02/12-01/7
URBROJ: 2182/01-03/01-12-1
Šibenik, 09. siječnja 2012.

GRADONAČELNIK
dr. Ante Županović, v.r.

14

Na temelju članka 2. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Šibenika za 2012. godinu ("Službeni glasnik Grada Šibenika", broj 10/11), gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

ZAKLJUČAK**o rasporedu sredstava iz
Aktivnosti A 105301 Uređenje plaža i obale**

Sredstva iz proračuna Grada Šibenika za 2012. godinu ("Službeni glasnik Grada Šibenika", broj 10/11) - iz Aktivnosti A 105301 – Uređenje plaža i obale – aktivnosti na održavanju, zaštiti, popravcima i opremanju pomorskog dobra u općoj uporabi u ukupnom iznosu od 2.200.000,00 kuna, raspoređuje se za financiranje radova na uređenju plaža i obale na području mjesnih odbora i gradskih četvrti i to kako slijedi:

1. MO Žirje, iznos od 160.000,00 kuna,
2. MO Zlarin, iznos od 170.000,00 kuna,
3. MO Grebaštica Donja- Šparadić, iznos od 240.000,00 kuna
4. MO Raslina, iznos od 140.000,00 kuna,
5. MO Zaton, iznos od 130.000,00 kuna,
6. MO Krapanj, iznos od 100.000,00 kuna,
7. MO Brodarica, iznos od 290.000,00 kuna,
8. GČ Jadrija, iznos od 250.000,00 kuna,
9. MO Žaborić, iznos od 250.000,00 kuna,
10. MO Kaprije, iznos od 150.000,00 kuna,
11. MO Jadrtovac, iznos od 100.000,00 kuna,

12. GČ Zablače, iznos od 200.000,00 kuna,
13. GČ Mandalina, iznos od 20.000,00 kuna.

KLASA: 402-10/12-01/1
URBROJ: 2182/01-03-12-1
Šibenik, 16. siječnja 2012.

GRADONAČELNIK
dr. Ante Županović, v.r.

15

Na temelju članka 16. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Šibenika za 2012. godinu ("Službeni glasnik Grada Šibenika", broj 10/11), gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

ZAKLJUČAK**o raspodjeli sredstava iz Proračuna Grada
Šibenika za 2012. godinu - Tekuće donacije
udrugama građana**

Sredstva planirana u Proračunu Grada Šibenika za 2012. godinu ("Službeni glasnik Grada Šibenika", broj 10/11), u razdjelu 002. Upravni odjel za financije Glava 00201 Upravni odjel za financije - Funkcijska oznaka 0112 Financijski i fiskalni - Program 1004 Poslovanje gradske uprave - Aktivnost 100401 Redovno poslovanje gradske uprave - Tekuće donacije u novcu, u iznosu od 600.000,00 kn raspoređuju se u korist:

1. Udruga proizašlih iz Domovinskog rata – ukupno	78.000,00 kn
a) Hrvatski vojni invalidi Domovinskog rata	14.000,00 kn
b) Udruga roditelja poginulih branitelja Domovinskog rata	14.000,00 kn
c) Udruga udovica hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata	14.000,00 kn
d) Udruga hrvatskih branitelja oboljelih od PTSP-a	27.000,00 kn
e) Udruga hrvatskih veterana Domovinskog rata	8.000,00 kn
f) Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata Klub Ražine	1.000,00 kn
2. Udruga civilnih invalida II. svjetskog rata	4.000,00 kn
3. Matica umirovljenika TLM-a	10.000,00 kn
4. Društvo multiple skleroze	9.000,00 kn
5. Društvo Naša djeca	30.000,00 kn
6. Udruga Albanaca Šibensko-kninske županije	10.000,00 kn
7. Udruga za suzbijanje i liječenje alkoholizma i drugih ovisnosti	5.000,00 kn
8. Liga protiv raka	9.000,00 kn
9. Udruga slijepih	32.000,00 kn
10. Udruga gluhih i nagluhih	32.000,00 kn
11. Društvo ratnih veterana Hrvatski domobran	1.000,00 kn
12. Gradsko društvo Crvenog križa Šibenik	220.000,00 kn
13. Udruga građana Prijatelj	19.000,00 kn
14. Udruga Sokolarski centar	13.000,00 kn
15. Klub mladih	5.000,00 kn
16. Vijeće srpske nacionalne manjine	10.000,00 kn

17. Udruga za terapijsko i rekreacijsko jahanje Pegasus	7.000,00 kn
18. Udruga za zaštitu potrošača Plavi val	5.000,00 kn
19. Udruga roditelja djece s disleksijom "Izvor ljubavi"	12.000,00 kn
21. Hrvatsko katoličko društvo medicinskih sestara i tehničara	1.000,00 kn
22. Udruga invalida rada Šibensko-kninske županije	2.000,00 kn
23. Gradska straža	10.000,00 kn
24. Šibenska Udruga Mladih – Š.U.M.	2.000,00 kn
25. Hrvatska gorska služba spašavanja	20.000,00 kn
26. Udruga Matice umirovljenika	50.000,00 kn
27. Udruga „Svijet kvalitete“	2.000,00 kn
28. Udruga žena sv. Antun	2.000,00 kn

Klasa: 402-01/12-01/30

Urbroj: 2182/01-06/1-12-1

Šibenik, 25. siječnja 2012.

GRADONAČELNIK
dr. Ante Županović, v.r.

16

Na temelju članka 17. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Šibenika za 2012. godinu ("Službeni glasnik Grada Šibenika", broj 10/11), gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

ZAKLJUČAK o raspodjeli sredstava iz Proračuna Grada Šibenika za 2012. godinu – kulturne udruge

Sredstva planirana u Proračunu Grada Šibenika za 2012. godinu ("Službeni glasnik Grada Šibenika", broj 10/11), u Razdjelu 003. Upravni odjel za društvene djelatnosti - Glava 00301 Upravni odjel za društvene djelatnosti - Funkcijska oznaka 0820 Službe kulture -Program 1008- Ostali kulturni programi - Aktivnost 100801- Izdaci za kulturne udruge u iznosu od 262.000 kuna, raspoređuju se u korist:

1. GLAZBE, ORKESTRI

- Mandolinski orkestar «Krešimir»	10.000
- KUD «Vrpoljac» Vrpolje	4.000
- Zatonska glazba	5.000
UKUPNO:	19.000 kn

2. ZBORSKO PJEVANJE, FESTIVALI, IZLOŽBE

- Glazbena udruga «Šibenik koncert «	100.000
- Udruga građana «Tajni život»	20.000
- Glazbena udruga „Šibenski kanal“	2.000
- Slovenska kult. druga „dr. France Prešeren“	2.000
- Muški pjevački zbor «Sv. Mihovil» Šibenik	10.000
- Pjevački zbor «Sv. Roko» Zaton	4.000
- Župa sv. Jurja Zaton	2.500
- Likovna udruga „Grupa 9“	3.000
UKUPNO:	143.500 kn

3. PLESNO-SCENSKA AKTIVNOST

- Plesna udruga «Sjene»	5.000
- Collegium Musicum	3.000
- Plesni Klub Salsaton – Šibenik	2.000
- Društvo sportske rekreacije „Balans“	1.000
- KUD «Bedem» Grebaštica	4.000
- KUD «Koralj» Zlarin	4.000

- KUD «Spuzvar» Krapanj	4.000
UKUPNO:	23 .000 kn
4. DANI ORGULJA	
- Organološko društvo «Organum» Šibenik	60.000 kn
UKUPNO:	60.000 kn
6. OSTALE AKTIVNOSTI	17.000 kn
SVEUKUPNO	262.000 KN

Klasa: 402-01/12-01/12
Urbroj: 2182/01-05/1-12-1
Šibenik, 25. siječnja 2012.

GRADONAČELNIK
dr. Ante Županović, v.r.

17

Na temelju članka 76. Zakona o športu ("Narodne novine", broj 71/06, 150/08, 124/10 i 124/11), članka 46. Statuta Grada Šibenik („Službeni glasnik Grada Šibenika“, 8/10) i članka 18. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Šibenika za 2012. godinu ("Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 10/11), gradonačelnik Grada Šibenika, 20. veljače 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK o raspodjeli sredstava iz Proračuna Grada Šibenika za 2012. godinu - za Program javnih potreba u športu

Sredstva planirana u Proračunu Grada Šibenika za 2012. godinu ("Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 11/10), u Razdjelu 003. Upravni odjel za društvene djelatnosti - Glava 00307 1025 Program javnih potreba u sportu - Funkcijska oznaka 0810 Službe rekreacije i športa - Aktivnost 102502 Redovna djelatnost sportskih klubova - Tekuće donacije u iznosu od 3.100.000,00 kuna, raspoređuju se na sljedeći način:

NK „Šubićevac“	563.000 kn
NK „Mihovil“	26.000 kn
MNK „Crnica“	4.000 kn
MNK „Stari – Gradski parking“	4.000 kn
Ukupno nogomet:	597.000 kn
MKK „Jolly JBS“	190.000 kn
ŽKK „Jolly JBS“	338.000 kn
KK “Dražen Petrović”	90.000 kn
GKK „Šibenik“	195.000 kn
Ukupno košarka:	813.000 kn
ŽOK „Šibenik“	90.000 kn
MOK „Šibenik“	135.000 kn
Ukupno odbojka:	225.000 kn
MRK „Šibenik“	56.000 kn
Ukupno rukomet:	56.000 kn

VK "Šibenik"	499.000 kn
PK "Šibenik"	68.000 kn
PK "More"	68.000 kn
ŽVK "Viktorija"	41.000 kn
Ukupno plivački sportovi:	676.000 kn
VK "Krka"	240.000 kn
JK "Val"	79.000 kn
ŠD „Yacht club Zlarin“	18.000 kn
KJND „Jadrija“	8.000 kn
Ukupno veslanje, jedrenje:	345.000 kn
BK „Fortica“	53.000 kn
Ukupno biciklizam:	53.000 kn
Gimnastički klub "Dišpet"	38.000 kn
Gimnastički klub „Šibenik“	38.000 kn
Ukupno gimnastika:	76.000 kn
Šahovski klub „Šibenik“	26.000 kn
Ukupno šah:	26.000 kn
Boćarski klub "Solaris"	41.000 kn
Kuglački klub „Šubićevac“	53.000 kn
Ukupno kuglanje/boćanje:	94.000 kn
ŠDBV "Dalmatino"	29.000 kn
Kick boxing klub "P.Krešimir IV"	22.000 kn
Karate klub "Šibenik"	30.000 kn
ŠDBV „Solaris“	22.000 kn
Hrvački klub „Šibenik“	14.000 kn
Judo klub „Šibenik“	5.000 kn
Ukupno borilački sportovi:	122.000 kn
Atletski klub "Šibenik"	9.000 kn
Ukupno atletika:	9.000 kn
Teniski klub „Šubićevac“	8.000 kn
Ukupno tenis:	8.000 kn
SVEUKUPNO:	3.100.000,00 kn

Klasa: 402-01/12-01/56
Urbroj: 2182/01-05-12-1
Šibenik, 20. veljače 2012.

GRADONAČELNIK
dr. Ante Županović, v.r.

18

Na temelju članka 76. Zakona o športu ("Narodne novine", broj 71/06, 150/08, 124/10 i 124/11), članka 46. Statuta Grada Šibenik („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10) te članka 18. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Šibenika za 2012. godinu („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 10/11), gradonačelnik Grada Šibenika, 23. veljače 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o izmjeni Zaključka o raspodjeli sredstava iz Proračuna Grada Šibenika za 2012. godinu - za Program javnih potreba u športu**

U Zaključku o raspodjeli sredstava iz Proračuna Grada Šibenika za 2012. godinu – za Program javnih potreba u športu (KLASA: 402-01/12-01/56, URBROJ: 2182/01-05-12-1, od 20. veljače 2012. godine) tekst: „broj 11/10“ zamjenjuje se tekстом: „broj 10/11“.

Tekst: „MKK Jolly JBS“ zamjenjuje se tekстом: „KK Jolly Jadranska banka Šibenik“.

Tekst: „KK Dražen Petrović“ zamjenjuje se tekстом: „OKK Dražen Petrović“.

Tekst: „ŠDBV Dalmatino“ zamjenjuje se tekстом: „Kickboxing klub Dalmatino“.

KLASA: 402-01/12-01/56
URBROJ: 2182/01-05-12-2
Šibenik, 23. veljače 2012.

GRADONAČELNIK
dr. Ante Županović, v.r.

19

Na temelju članka 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09 i 49/11), pribavljenog prethodnog mišljenja Savjeta potrošača javnih usluga Grada Šibenika od 16. veljače 2012. godine, gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

ZAKLJUČAK**o davanju prethodne suglasnosti za promjenu cijena komunalnih usluga javnog prijevoza putnika u cestovnom prometu na području Grada Šibenika**

1. Daje se prethodna suglasnost trgovačkom društvu Autotransport d.d. iz Šibenika, Draga 14, na povećanje cijena komunalnih usluga javnog prijevoza putnika u cestovnom prometu, na području Grada Šibenika, iskazanog u Tablici cijena, koja je sastavni dio Zahtjeva za davanjem suglasnosti na povećanje cijena usluga, broj: II-GŽ-66-12, od 16.01.2012. godine, koji prileže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

2. Autotransport d.d. Šibenik mora hitno poduzeti niz mjera (nabavka autobusa, radna i tehnološka disciplina, ponašanje vozača i sl.) s kojima će poboljšati kvalitetu i sigurnost prijevoza putnika.

3. Cijene komunalnih usluga iz Cjenika iz točke 1. ovog zaključka primjenjivat će se od 01. ožujka 2012. godine.

KLASA: 307-01/12-01/01
URBROJ: 2182/01-03/1-12-7
Šibenik, 23. veljače 2012.

GRADONAČELNIK
dr. Ante Županović, v.r.

20

Na temelju članaka 84. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11), gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

ZAKLJUČAK**o utvrđivanju Prijedloga Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Brodarica**

1. Utvrđuje se Prijedlog **Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Brodarica** (u daljem tekstu: Plan).

2. Plan se sastoji od tekstualnog i grafičkog dijela, te se prilaže ovom Zaključku kao njegov sastavni dio.

3. Javna rasprava o Planu trajat će 15 dana i to **od 13. do 27. ožujka 2012.**

4. Nositelj izrade - Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša Grada Šibenika odrediti će mjesto, vrijeme i druge elemente u svezi javnog uvida i javne rasprave, te objaviti javnu raspravu i dostaviti posebne obavijesti o javnoj raspravi u

skladu s člancima 85. do 90. Zakona o prostornom uređenju i gradnji.

5. Izvješće o javnoj raspravi nositelj izrade dužan je podnijeti gradonačelniku u roku od 30 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi.

6. Ovaj zaključak objavit će se na oglasnoj ploči Grada Šibenika, te u "Službenom glasniku Grada Šibenika"

Klasa: 350-02/11-01/25
Urbroj: 2182/01-04-12-29
Šibenik, 29. veljače 2012.

GRADONAČELNIK
dr. Ante Županović, v.r.

4. Mišljenja, prijedlozi i primjedbe (s imenom, prezimenom i adresom) primaju se **do 27. ožujka 2012. godine** na adresu: **Grad Šibenik, Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša, Trg palih branitelja Domovinskog rata br 1, 22 000 Šibenik.**

Klasa: 350-02/11-01/25
Urbroj: 2182/01-04-12-30
Šibenik, 5. ožujka 2012.

II. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA

1

GRAD ŠIBENIK
Upravni odjel za
prostorno planiranje i zaštitu okoliša

objavljuje

JAVNU RASPRAVU Prijedloga Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja

1. Javna rasprava o Prijedlogu Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Brodarica trajat će **od 13. do 27. ožujka 2012.**

2. Prijedlog Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Brodarica može se vidjeti u radnim prostorijama Grada Šibenika- Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša, Trg palih branitelja Domovinskog rata br. 1, **svakog radnog dana od 7.30 do 15.30 sati** i web adresi **www.sibenik.hr**

3. Javno izlaganje održat će se **15. ožujka 2012. (četvrtak) u Gradskoj vijećnici u Šibeniku, Trg Republike Hrvatske 1, s početkom u 13.00 sati.**

Izdavač: Grad Šibenik, Trg palih branitelja Domovinskog rata I, Šibenik
Uređuje: Valentina Mejić, dipl. iur., Tel: 022/431-010, Fax: 022/ 431-099
www.sibenik.hr

Tisak: Tiskara Malenica d.o.o. - Šibenik